

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. március 12-i soros nyílt ülésének

T Á R G Y S O R O Z A T A

Rendeletek:

2. A gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Határozatok:

18. Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadásáról
19. A gyermekétkeztetés étkeztetési szolgáltatási önköltségének megállapításáról
20. Óvodai gyermekétkeztetés nyersanyagnormájának meghatározásáról
21. Az étkeztetés és házi segítségnyújtás szolgáltatási önköltségének megállapításáról
22. Az étkeztetés napi nyersanyagnormájának megállapításáról
23. A vendégbéd térítési díjának megállapításáról
24. Alkalmazotti térítési díj megállapításáról
25. Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítésének megállapításáról
26. Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíjának módosításáról
27. Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítésének módosításáról
28. Falugondnoki szolgáltatás bevezetéséről és a falugondnoki szolgáltatás szakmai programjának jóváhagyásáról
29. Magyar Falu Program 2020 Orvosi eszköz című pályázatban való részvételről
30. Magyar Falu Program 2020 Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás című pályázatban való részvételről
31. Házi segítségnyújtás szolgáltatás módosított szakmai programjáról

Napirendi pontok:

- 1./ **Tárgy:** Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
/A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény alapján/
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 2./ **Tárgy:** Javaslat az önkormányzat által biztosított óvodai gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 3./ **Tárgy:** Javaslat az önkormányzat által biztosított szociális étkeztetés önköltségi árának megállapítására, térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

4./ **Tárgy:** Javaslat az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

5./ **Tárgy:** Javaslat az alpolgármester költségtérítésének megállapítására

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

6./ **Tárgy:** Falugondnoki szolgáltatás létrehozása, szakmai programjának elfogadása

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

7./ **Tárgy:** Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról és az esetleges 2020. évi pályázati lehetőségekről

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

8./ **Tárgy:** Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

9./ **Tárgy:** Indítványok, javaslatok



Dr. Szűcs-Tardó Beáta sk.
jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Mely készült Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. március 12. napján megtartott soros nyílt üléséről.

Az ülés helye: Nekézseny Községi Önkormányzat tanácskozója
Nekézseny, Kossuth út 1.

Jelen vannak: 5 képviselő-testületi tag:
Uj-Tózsza Csabáné polgármester
Szilágyi Tamás alpolgármester
Molnár Béláné képviselő
Tóth Jánosné képviselő
Bódán Gáborné képviselő

A döntéshozatalban részt vevő képviselők száma valamennyi döntésnél 5 fő, mert minden képviselő az ülés egész tartamán jelen volt.

Az ülésen tanácskozási joggal jelen van az ülés egész tartamára: **Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző.**

Jegyzőkönyvvezetés: Tóth Miklósné igazgatási ügyintéző

Uj-Tózsza Csabáné polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a képviselő-testület 5 tagjából 5 tag van jelen.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: A meghívóban meghirdetett napirendi pontokat javaslom elfogadásra.

Napirendi pontok:

- 1./ **Tárgy:** Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
/A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján/
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 2./ **Tárgy:** Javaslát az önkormányzat által biztosított óvodai gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 3./ **Tárgy:** Javaslát az önkormányzat által biztosított szociális étkeztetés önköltségi árának megállapítására, térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 4./ **Tárgy:** Javaslát az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 5./ **Tárgy:** Javaslát az alpolgármester költségtérítésének megállapítására
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

- 6./ **Tárgy:** Falugondnoki szolgáltatás létrehozása, szakmai programjának elfogadása
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 7./ **Tárgy:** Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról és az esetleges 2020. évi pályázati lehetőségekről
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 8./ **Tárgy:** Polgármesteri tájékoztató
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 9./ **Tárgy:** Indítványok, javaslatok

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendi pontokat fogadja el:

Napirendi pontok:

- 1./ **Tárgy:** Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
/A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján/
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 2./ **Tárgy:** Javaslat az önkormányzat által biztosított óvodai gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 3./ **Tárgy:** Javaslat az önkormányzat által biztosított szociális étkeztetés önköltségi árának megállapítására, térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 4./ **Tárgy:** Javaslat az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 5./ **Tárgy:** Javaslat az alpolgármester költségtérítésének megállapítására
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 6./ **Tárgy:** Falugondnoki szolgáltatás létrehozása, szakmai programjának elfogadása
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 7./ **Tárgy:** Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról és az esetleges 2020. évi pályázati lehetőségekről
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 8./ **Tárgy:** Polgármesteri tájékoztató
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 9./ **Tárgy:** Indítványok, javaslatok

Ezt követően a képviselő-testület az alábbi napirendi pontokat tárgyalta meg:

1. Napirendi pont:

Tárgy: Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása /A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján/
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Lesz olyan pályázat, ami közbeszerzési eljárás alá fog esni?

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: A Magyar Falu Programban fogunk eszközbeszerzésre pályázni és az út felújítás lesz 30 millió Ft-ért.

Bódán Gáborné képviselő: A mozira nem lesz pályázat, ami 50 millió Ft-on felül van?

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Ezek szerint a pályázatok nem fognak közbeszerzési eljárás alá esni, de ha mégis szükséges, akkor év közben tudjuk módosítani.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: A határozatot javaslom elfogadásra.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadásáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervét **e l f o g a d j a**.

2. Napirendi pont:

Tárgy: Javaslat az önkormányzat által biztosított óvodai gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A jelenlegi intézményi térítési díj: 350.-Ft/nap + ÁFA (Tízórai: 90, Ebéd: 180 Uzsonna: 80 Ft/nap.) Az élelmezésvezető véleménye alapján, a napi nyersanyagnormán, illetve a térítési díjon emelni szükséges 370,-Ft-ra. Továbbá a gyermekétkeztetés étkeztetési szolgáltatási önköltségét is meg kell állapítani, amely a 2020. évre vonatkozóan 1.351,55 Ft/ételadagra jön ki.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Esetleg valami kérdés, megjegyzés? Amennyiben nincs, kérem az elfogadását.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatokat az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő- testülete ennek

megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntéseit:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

A gyermekétkeztetés étkeztetési szolgáltatási önköltségének megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyvt. 21/A. § (1) bekezdése b.) pontja alapján biztosított gyermekétkeztetés 2020. évre érvényes szolgáltatási önköltségét **1.351,55.-Ft/ételadag** összegben állapítja meg.

Felelős: polgármester, jegyző élelmezésvezető

Határidő: értelemszerűen

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Óvodai gyermekétkeztetés nyersanyagnormájának meghatározásáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat által fenntartott konyha által biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó nyersanyagnormát az alábbiak szerint határozza meg **2020. május 1. napjától:**
Óvodai gyermekétkeztetés napi nyersanyag normája nettó **370.-Ft**, melyből:
tízórai: 90.-Ft
ebéd: 190.-Ft
uzsonna: 90.-Ft, mely összegek az áfát nem tartalmazzák

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a rendelet-tervezetet az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

3. Napirendi pont:

Tárgy: Javaslat az önkormányzat által biztosított szociális étkeztetés önköltségi árának megállapítására, térítési díjának felülvizsgálatára

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Az élelmezésvezető javaslata alapján a jelenleg hatályban lévő intézményi térítési díj emelése nem indokolt, viszont az étkeztetés napi nyersanyag normáját, továbbá a vendégebédet és a kiszállítási költséget javasolja emelni.

Molnár Béláné képviselő: A vendégebédet szerintem minimum 50 Ft-tal, a kihordást 70 Ft-ra nyugodtan megemelhetjük.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Az intézményi térítési díj jelenleg a szociális étkeztetésnél 383 Ft + ÁFA. Ezen a képviselő-testület szeretne emelni?

Molnár Béláné képviselő: Véleményem szerint azt is megemelhetjük 400.-Ft-ra.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Akkor a vendégebéd 550 Ft/nap, a kiszállítás 70 Ft/nap, a szociális étkeztetés intézményi térítési díja 400.-Ft/nap/fő legyen. Esetleg valakinek még valami kérdés, megjegyzés? Amennyiben nincs, kérem az elfogadásukat.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatokat az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntéseit:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Az étkeztetés és házi segítségnyújtás szolgáltatási önköltségének megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. 62.§ (1) bekezdése alapján biztosított étkeztetés 2020. évre érvényes szolgáltatási önköltségét **1363,22-Ft/ételadag** összegben, az Szt. 63.§ (1) bekezdése alapján biztosított házi segítségnyújtás 2020. évre érvényes szolgáltatási önköltségét **1634,67 Ft/óra** összegben állapítja meg.

Felelős: polgármester, jegyző élelmezésvezető

Határidő: értelemszerűen

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Az étkeztetés napi nyersanyagnormájának megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az étkeztetés napi nyersanyagnormáját 2020. május 1. napjától **250.-Ft/fő**-ben állapítja meg.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

A vendégebéd térítési díjának megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a vendégebéd napi térítési díját 2020. május 1. napjától **550-Ft/fő**-ben állapítja meg.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A
Alkalmazotti térítési díj megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete az alkalmazotti térítési díjat 2020. május 1. napjától **250.-Ft/fő**-ben állapítja meg.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a rendelet-tervezetet az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

4. Napirendi pont:

Tárgy: Javaslat az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A Képviselő-testület a 2019. október 29-i alakuló ülésén fogadta el az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeletet.

A képviselő-testület működése felett a törvényességi felügyeletet gyakorló BAZ. Megyei Kormányhivatal 2020. január hónapban vizsgálta az önkormányzati képviselők tiszteletdíjára vonatkozó helyi döntéseket, önkormányzati rendeleteket.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására nem eredeti jogalkotó hatáskörben, hanem a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján került sor, a rendelet bevezető részének módosítása vált indokolttá, a rendelet-tervezetben foglaltak szerint.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Javasolom az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a rendelet-tervezetet az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek

megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

5. Napirendi pont:

Tárgy: Javaslat az alpolgármester költségtérítésének megállapítására

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Az alpolgármester költségtérítésének megállapítását is vizsgálta a Kormányhivatal. Az alpolgármester nem mondhat le a költségtérítéséről, csak a tiszteletdíjának egy bizonyos részéről, vagy egészéről.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Szilágyi Tamás alpolgármester, a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával, a mai nappal, lemondott tiszteletdíja egy részéről. Ez összecszerűen **23.413.-Ft-ot** jelent. Ennek alapján 2020. március 12-től tiszteletdíja a korábban megállapított 179.500.-Ft-ról 156.087.-Ft-ra módosulna, és ehhez számítottan kellene megállapítani a költségtérítését is. Természetesen a korábban elmaradt költségtérítés összegére is jogosult.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatokat az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással meghozta az alábbi döntéseit:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítésének megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi
CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján,
Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítését
2019. október 29. napjától, tiszteletdíjának 15%-ában, vagyis
26.925.-Ft/hó összegben, azaz huszonhatezer-
kilencszázhuszonöt forint/hó összegben állapítja meg.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíjának módosításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján, **Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíját** – tiszteletdíja egy részéről történő lemondása folytán - *2020. március 12. napjától 156.087.-Ft/hó*, azaz százötvenhatezer-nyolcvanhét forint/hó összegben **állapítja meg.**

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről a Magyar Államkincstárat tájékoztassa.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítésének módosításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján, **Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítését** *2020. március 12. napjától, tiszteletdíjának 15%-ában, vagyis 23.413.-Ft/hó összegben, azaz huszonháromezer-négyszáztizethárom forint/hó összegben állapítja meg.*

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

6. Napirendi pont:

Tárgy: Falugondnoki szolgáltatás létrehozása, szakmai programjának elfogadása

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: A Falugondnoki szolgáltatás létrehozásánál változott a jogszabály, eddig csak 600 fő alatt lehetett, most már 800 fő a maximum. Jó lenne létrehozni a szolgáltatást és egy mikrobuszra lehetne pályázni.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Szükséges-e a pályázat benyújtásához már működő falugondnoki szolgálat?

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Nem, akkora kell létrehozni. De utána fogok járni.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A működési engedély feltétele, hogy meg kell jelölni egy autót. Sajnos, amíg nincs autó, nem tudunk mit beírni. Véleményem szerint ahhoz, hogy mikrobuszra tudjunk pályázni, elég a döntés, hogy elindítjuk a falugondnoki szolgálat létrehozását. A működési engedélyhez szükséges egy-egy határozat a szolgáltatás elindításáról és a szakmai program elfogadásáról. A mikrobuszt pedig kiírják majd hiánypótlásra.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Mivel új falugondnokság létrehozására pályázunk, véleményem szerint elég, ha az elszámolásig meglesz az autó.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Most pontosan nem tudom, hogy melyik kell előbb.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Pontosán meg fogom nézni.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Akkor határoznia kell a testületnek, hogy elindítja a falugondnoki szolgálatot és elfogadja az ehhez kapcsolódó szakmai programot.

Molnár Béláné képviselő: Találtak már megfelelő személyt?

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Lukácsné Évára gondoltunk, mert lényegében most is ezeket csinálja, viszont, mikrobusz helyett jobb lenne személygépkocsira pályázni, de sajnos nem lehetséges.

Molnár Béláné képviselő: A falugondnoki autót nem nagyon adhatja majd ki a kezéből.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Ezt majd a rendeletben szabályozzuk.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő- testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Falugondnoki szolgáltatás bevezetéséről és a falugondnoki szolgáltatás szakmai programjának jóváhagyásáról

1. Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a szükséges engedélyek beszerzését követően, 2020. évben – falugondnoki szolgálat létrehozását határozza el, amennyiben a Magyar Falu Program keretében a „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” alprogramban benyújtott pályázata, a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez szükséges új gépjármű beszerzésre támogatásban részesül.

Felelős: polgármester

Határidő: 8 napon belül

2. Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki szolgáltatás szakmai programját, a jegyzőkönyv melléklete szerint **j ó v á h a g y j a .**

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerűen

7. Napirendi pont:

Tárgy: Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról és az esetleges 2020. évi pályázati lehetőségekről

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Tavalyi évben volt három könyv pályázatunk, melynek az elszámolása most van folyamatban. A Magyar Falu Program keretén belül beadjuk az új pályázatot, melyet a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. fog előkészíteni. Valamint Doktornővel egyeztetve beadjuk az orvosi eszköz pályázatot is. 2021. évre vonatkozóan, ha kiírásra kerül egy 100 %-ban támogatott kultúrház pályázat, akkor arra lenne jó pályázni.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatokat az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő- testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntéseit:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 29/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Magyar Falu Program 2020 Orvosi eszköz című pályázatban való részvételről

Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület döntött a Magyar Falu Program 2020 „Orvosi eszköz” című pályázat beadásáról.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

H A T Á R O Z A T A

Magyar Falu Program 2020 Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás című pályázatban való részvételről

Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület döntött a Magyar Falu Program 2020 „Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás” című pályázat beadásáról.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8. Napirendi pont:

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester

Uj-Tózsza Csabáné: A pályázatokkal kapcsolatban mindent elmondtam. Jelenleg más egyéb nincs.

9. Napirendi pont:

Tárgy: Indítványok, javaslatok

a.) Házi Segítségnyújtás módosított szakmai programja

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal a Nekézseny Község Önkormányzata fenntartásában működő 3646 Nekézseny, Kossuth út 1. szám alatti székhely engedélyese által biztosított házi segítségnyújtás szolgáltatás ellenőrzése céljából 2020. január 16. napján hatósági ellenőrzést indított, melynek alapján a Hivatal megállapította, hogy a Nekézseny Község Önkormányzata által fenntartott székhely engedélyes működése részben felel meg a vonatkozó jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak, ezért a fenntartót figyelmeztette.

A Hivatal kötelezte Nekézseny Község Önkormányzatát az általa fenntartott 3646 Nekézseny, Kossuth út 1. szám alatti engedélyes tekintetében megállapított hiányosságok felszámolására.

30 napon belül kötelezte a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 5/A. §-a szerint a szakmai program aktualizálására.

Fentiekre tekintettel, az előterjesztés alapján, javaslom a házi segítségnyújtás módosított szakmai programjának elfogadását.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő- testülete ennek megfelelően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Házi segítségnyújtás szolgáltatás módosított szakmai programjáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a házi segítségnyújtás szolgáltatás módosított szakmai programját **e l f o g a d j a .**

b.) Dr. Gólya Ibolya házi orvos beadványa

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: Doktornőtől érkezett egy levél, melyben leírja, hogy március 31-ig látja el az ügyeletvezetői feladatokat. Április 1. napjától csak a ráeső 2/5 részt vállalja az ügyeletből. Már nagyon régóta halogatva van, hogy összehívják a polgármestereket. Szó volt arról is, hogy össze kellene vonni az ügyeket. Most felmerült, hogy egy vállalkozó orvos átvonná az egészet, de ebből sincs még semmi. Nem tudjuk, és a Kistérség sem tudja még, hogy mennyi pénzt tud adni az ügyelet működésére. Megkerestük azokat az orvosokat, akik eddig besegítettek az ügyelet működésébe, de már nem akarják tovább a feladatot vállalni. Szelényi Doktor úr lebetegedett, és most csak Doktornő van egyedül. Ha megemelnénk az orvosok óradíját, biztos lenne jelentkező, aki szívesen részt venne az ügyeletben. Fawaz Doktor is jönne magasabb összegért, de sajnos nem áll módunkban a jelenlegi óradíjnál többet adni. A Simon Dávid doktor úrnál lévő helyettesítő orvosok nem vállalják az ügyeletet. Nem tudunk mit csinálni. Én megértem Doktornőt is, ezt így tovább nem lehet csinálni.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: A helyettesítő orvosoknak a szerződésük alapján vállalni kellene az ügyeletet is.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző: A csernelyivel és a borsodbótaival én készítettem a szerződést, amelyben benne van, hogy kötelező. Amennyiben helyettesítő orvos van, annak is kötelező a részvétel, de hogy Simon Doktor úr és a helyettesítő orvosok között milyen szerződés készült, azt nem tudom. Simon Dávidnak lenne ez a kötelessége, de nem tesz neki eleget. Mehetünk a bíróságra, de attól még nem lesz az ügyeleten orvos. Nem tudjuk kikényszeríteni, hogy menjenek. A polgármesterek sem merik vállalni, hogy kötelezik a helyettesítő orvosukat, mert akkor a házi orvosi ellátás is veszélybe kerül a településükön.

Uj-Tózsza Csabáné polgármester: Minél hamarabb össze kell hívni a polgármestereket és döntenünk kell a továbbiakról.

Mivel más kérdés, észrevétel nem hangzott el, Uj-Tózsza Csabáné polgármester a következő napirend megtárgyalásához zárt ülést rendelt el.

k.m.f.

Uj-Tózsza Csabáné
Uj-Tózsza Csabáné
polgármester



Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2020. március 12. napján (csütörtök) 9.00 órai** kezdettel tartja **szoron következő testületi ülését**, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozója (Nekézseny, Kossuth út 1.)

Napirendi pontok:

- 1./ **Tárgy:** Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása /A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján/
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 2./ **Tárgy:** Javaslát az önkormányzat által biztosított óvodai gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 3./ **Tárgy:** Javaslát az önkormányzat által biztosított szociális étkeztetés önköltségi árának megállapítására, térítési díjának felülvizsgálatára
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 4./ **Tárgy:** Javaslát az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 5./ **Tárgy:** Javaslát az alpolgármester költségtérítésének megállapítására
Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 6./ **Tárgy:** Falugondnoki szolgáltatás létrehozása, szakmai programjának elfogadása
Előterjesztés: Uj-Tózsza Csabáné Polgármester
- 7./ **Tárgy:** Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról és az esetleges 2020. évi pályázati lehetőségekről
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 8./ **Tárgy:** Polgármesteri tájékoztató
Előadó: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
- 9./ **Tárgy:** Indítványok, javaslatok
- 10./ **Tárgy:** Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Meghívott vendégek:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző



J E L E N L É T I Í V

mely készült a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal **2020. március 12. napján** megtartott képviselő testületi ülésen megjelentekről.

Jelen vannak:

Uj-Tózsza Csabáné polgármester

..... Uj-Tózsza Csabáné

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

.....
.....

Szilágyi Tamás alpolgármester

..... Szilágyi Tamás

Bódán Gáborné

..... Bódán Gáborné

Molnár Béláné

..... Molnár Béláné

Tóth Jánosné

..... Tóth Jánosné

testületi tagok.

ELŐTERJESZTÉS

NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2020. március 12-i NYÍLT ÜLÉSÉNEK 1. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban Kbt.), a törvény hatálya alá tartozó ajánlatkérőknek kötelességévé teszi a törvény hatálya alá tartozó beruházásaikról, árbeszerzéseikről, szolgáltatás megrendeléseikről közbeszerzési terv készítését.

A Kbt. 42.§ (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérők – a központi beszerző szervek kivételével – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább 5 évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. A Kbt. 42.§ (2)-(3) bekezdései értelmében a közbeszerzési terv elkészítése előtt is indítható közbeszerzési eljárás, azt azonban a tervben megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv ugyanakkor nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet azonban módosítani kell, az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A közbeszerzési tervet a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére meg kell küldeni. (Kbt.42.§ (4))

A közbeszerzési tervet a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – vagy ha az nem lehetséges, a saját honlapon – az elfogadást, módosítását követően haladéktalanul közzé kell tenni úgy, hogy az a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig elérhető legyen. (Kbt.43.§ (1), (3))

A közbeszerzési terv, valamint annak módosítása esetén, a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI.2.) MvM rendelet 36. § (1)-(5) bekezdései szerint kell eljárni.

A 2020. évre irányadó közbeszerzési értékhatárok (Közbeszerzési Hatóság Elnöki tájékoztató alapján)

A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Leírtaknak megfelelően a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi

LXXI. törvény a 70. §-ában állapítja meg a 2020. január 1-jétől 2020. december 31-éig tartó időszakra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat, az alábbiak szerint:

70. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2020. január 1-jétől 2020. december 31-éig

- a)* árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
- b)* építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
- c)* építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d)* szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
- e)* szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2020. január 1-jétől 2020. december 31-éig

- a)* árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
- b)* építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
- c)* szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
- d)* építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
- e)* szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.

71. § A védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló törvény szerinti uniós értékhatár 2020. január 1-től 2020. december 31-ig

- a)* árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén 443 000 euró,
- b)* építési beruházás esetén 5 548 000 euró.

Nekézseny Község Önkormányzata a 2020. évben közbeszerzést nem tervez, így a terve nemleges.

HATÁROZATI JAVASLAT

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési Tervének elfogadásáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
Nekézseny Községi Önkormányzat 2020. évi Közbeszerzési
Tervét **e l f o g a d j a .**

Fentiekben leírtak alapján kérem a határozati javaslat elfogadását.

Nekézseny, 2020. 03. 04.

Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester

**Nekézseny Községi Önkormányzat
2020. évi nemleges közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Becsült érték (nettó Ft)	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés	
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szereződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
III. Szolgáltatás- megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

Előterjesztés

Javaslat a Nekézsenyi Napraforgó Óvoda által működtetett, Konyha által biztosított óvodai- szociális- alkalmazotti és vendég étkeztetés nyersanyagnormáinak emelésére.

Pamlényi Arturné élelmezésvezető javaslatot szeretnék benyújtani 2020.évi valamennyi étkezési forma nyersanyagnormáinak emelésére, az étkeztetés minőségének megtartása érdekében, az alábbiak szerint:

Étlapválaszték	Étkezés típus	Jelenlegi norma	Javasolt norma
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	230,00 Ft	250,00 Ft
Óvodás:normál háromszori	tízórai	90,00 Ft	90,00 Ft
Óvodás:normál háromszori	ebéd	180,00 Ft	190,00 Ft
Óvodás:normál háromszori	uzsonna	80,00 Ft	90,00 Ft
Szociális normál, ebéd(19-69év)	ebéd	230,00 Ft	250,00 Ft
Szociális normál,ebéd (70 évtől)	ebéd	230,00 Ft	250,00 Ft
Vendégebéd	ebéd	230,00 Ft	250,00 Ft

(Jelenlegi norma és a javasolt norma az áfát nem tartalmazza)

Az elvégzett norma számításokat a melléklet tartalmazza.

Tisztelettel: 
Pamlényi Arturné

élelmezésvezető

Kelt: Nekézseny, 2020.03.10

2019.január	Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
	Alkalmazottak, ebéd	ebéd	215	230,00	49 450,00	60 550,76	-11 100,76	11 100,76	281,63	122%
	normál háromszori	normál háromszori	212	350,00	74 200,00	86 242,15	-12 042,15	12 042,15	406,80	116%
	Normál, ebéd	ebéd	207	230,00	47 610,00	58 255,20	-10 645,20	10 645,20	281,43	122%
	Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	268	230,00	61 640,00	75 088,85	-13 448,85	13 448,85	280,18	122%
	Vendégebéd	ebéd	110	230,00	25 300,00	29 920,21	-4 620,21	4 620,21	272,00	118%
			1012		310 057,17	-51 857,17	51 857,17			

2019. február	Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
	Alkalmazottak, ebéd	ebéd	212	230,00	48 760,00	54 167,91	-5 407,91	5 407,91	255,51	111%
	normál háromszori	normál háromszori	265	350,00	92 750,00	97 657,83	-4 907,83	4 907,83	368,52	105%
	Normál, ebéd	ebéd	232	230,00	53 360,00	59 519,65	-6 159,65	6 159,65	256,55	112%
	Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	255	230,00	58 650,00	65 337,97	-6 687,97	6 687,97	256,23	111%
	Vendégebéd	ebéd	56	230,00	12 880,00	14 576,86	-1 696,86	1 696,86	260,30	113%
			1020		291 260,22	-24 860,22	24 860,22			

2019.március	Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
	Alkalmazottak, ebéd	ebéd	226	230,00	51 980,00	59 655,06	-7 675,06	7 675,06	263,96	115%
	normál háromszori	normál háromszori	286	350,00	100 100,00	108 629,26	-8 529,26	8 529,26	379,82	109%
	Normál, ebéd	ebéd	264	230,00	60 720,00	69 956,17	-9 236,17	9 236,17	264,99	115%
	Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	253	230,00	58 190,00	67 247,17	-9 057,17	9 057,17	265,80	116%
	Vendégebéd	ebéd	89	230,00	20 470,00	24 655,67	-4 185,67	4 185,67	277,03	120%
			1118		330 143,33	-38 683,33	38 683,33			

2019. április									
Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	182	230,00	41 860,00	48 601,43	-6 741,43	6 741,43	267,04	116%
normál háromszori	normál háromszori	294	350,00	102 900,00	115 614,95	-12 714,95	12 714,95	393,25	112%
Normál, ebéd	ebéd	220	230,00	50 600,00	58 338,02	-7 738,02	7 738,02	265,17	115%
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	230	230,00	52 900,00	60 691,11	-7 791,11	7 791,11	263,87	115%
Vendégebéd	ebéd	64	230,00	14 720,00	17 113,12	-2 393,12	2 393,12	267,39	116%
				990	300 358,63	-37 378,63	37 378,63		

2019. május									
Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	223	230,00	51 290,00	62 600,35	-11 310,35	11 310,35	280,72	122%
normál háromszori	normál háromszori	354	350,00	123 900,00	144 065,97	-20 165,97	20 165,97	406,97	116%
Normál, ebéd	ebéd	262	230,00	60 260,00	73 543,70	-13 283,70	13 283,70	280,70	122%
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	281	230,00	64 630,00	79 194,32	-14 564,32	14 564,32	281,83	123%
Vendégebéd	ebéd	65	230,00	14 950,00	18 390,71	-3 440,71	3 440,71	282,93	123%
				1185	377 795,05	-62 765,05	62 765,05		

2019. június									
Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	188	230,00	43 240,00	65 678,94	-22 438,94	22 438,94	349,36	152%
normál háromszori	normál háromszori	166	350,00	58 100,00	74 038,65	-15 938,65	15 938,65	446,02	127%
Normál, ebéd	ebéd	233	230,00	53 590,00	84 120,31	-30 530,31	30 530,31	361,03	157%
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	244	230,00	56 120,00	87 053,39	-30 933,39	30 933,39	356,78	155%
Vendégebéd	ebéd	57	230,00	13 110,00	17 996,87	-4 886,87	4 886,87	315,73	137%
				888	328 888,16	-104 728,16	104 728,16		

2019. július										
Étkeztetés	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés	
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	86	230,00	19 780,00	26 962,51	-7 182,51	7 182,51	313,52	136%	
normál háromszori	normál háromszori	75	350,00	26 250,00	32 765,39	-6 515,39	6 515,39	436,87	125%	
Normál, ebéd	ebéd	138	230,00	31 740,00	42 832,71	-11 092,71	11 092,71	310,38	135%	
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	149	230,00	34 270,00	46 291,37	-12 021,37	12 021,37	310,68	135%	
Vendégebéd	ebéd	37	230,00	8 510,00	11 249,76	-2 739,76	2 739,76	304,05	132%	
				485	160 101,74	-39 551,74	39 551,74			

2019. augusztus										
Étkeztetés	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés	
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	162	230,00	37 260,00	46 002,92	-8 742,92	8 742,92	283,97	123%	
normál háromszori	normál háromszori	138	350,00	48 300,00	55 710,55	-7 410,55	7 410,55	403,70	115%	
Normál, ebéd	ebéd	210	230,00	48 300,00	59 248,59	-10 948,59	10 948,59	282,14	123%	
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	256	230,00	58 880,00	72 761,76	-13 881,76	13 881,76	284,23	124%	
Vendégebéd	ebéd	70	230,00	16 100,00	20 224,95	-4 124,95	4 124,95	288,93	126%	
				836	253 948,77	-45 108,77	45 108,77			

2019. szeptember										
Étkeztetés	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés	
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	196	230,00	45 080,00	56 577,74	-11 497,74	11 497,74	288,66	126%	
normál háromszori	normál háromszori	317	350,00	110 950,00	116 850,17	-5 900,17	5 900,17	368,61	105%	
Normál, ebéd	ebéd	206	230,00	47 380,00	59 475,69	-12 095,69	12 095,69	288,72	126%	
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	287	230,00	66 010,00	82 640,97	-16 630,97	16 630,97	287,95	125%	
Vendégebéd	ebéd	79	230,00	18 170,00	22 775,70	-4 605,70	4 605,70	288,30	125%	
				1085	338 320,27	-50 730,27	50 730,27			

2019. október										
Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés	
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	230	230,00	52 900,00	59 972,21	-7 072,21	7 072,21	260,75	113%	
normál háromszori	normál háromszori	286	350,00	100 100,00	112 393,47	-12 293,47	12 293,47	392,98	112%	
Normál, ebéd	ebéd	244	230,00	56 120,00	63 642,08	-7 522,08	7 522,08	260,83	113%	
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	299	230,00	68 770,00	77 948,40	-9 178,40	9 178,40	260,70	113%	
Vendégebéd	ebéd	143	230,00	32 890,00	37 813,01	-4 923,01	4 923,01	264,43	115%	
		1202			351 769,17	-40 989,17	40 989,17			

2019. november										
Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés	
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	216	230,00	49 680,00	56 894,20	-7 214,20	7 214,20	263,40	115%	
normál háromszori	normál háromszori	302	350,00	105 700,00	118 731,49	-13 031,49	13 031,49	393,15	112%	
Normál, ebéd	ebéd	212	230,00	48 760,00	55 682,05	-6 922,05	6 922,05	262,65	114%	
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	273	230,00	62 790,00	71 501,33	-8 711,33	8 711,33	261,91	114%	
Vendégebéd	ebéd	152	230,00	34 960,00	40 954,31	-5 994,31	5 994,31	269,44	117%	
		1155			343 763,38	-41 873,38	41 873,38			

2019. december										
Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés	
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	177	230,00	40 710,00	65 956,21	-25 246,21	25 246,21	372,63	162%	
normál háromszori	normál háromszori	219	350,00	76 650,00	90 299,09	-13 649,09	13 649,09	412,32	118%	
Normál, ebéd	ebéd	169	230,00	38 870,00	63 654,37	-24 784,37	24 784,37	376,65	164%	
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	212	230,00	48 760,00	79 627,80	-30 867,80	30 867,80	375,60	163%	
Vendégebéd	ebéd	95	230,00	21 850,00	36 591,47	-14 741,47	14 741,47	385,17	167%	
		872			336 128,94	-109 288,94	109 288,94			

2019. év norma összesítő

Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	2313	230,00	531 990,00	663 620,24	-131 630,24	131 630,24	286,91	125%
normál háromszori	normál háromszori	2914	350,00	1 019 900,00	1 152 998,97	-133 098,97	133 098,97	395,68	113%
Normál, ebéd	ebéd	2597	230,00	597 310,00	748 268,54	-150 958,54	150 958,54	288,13	125%
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	3007	230,00	691 610,00	865 384,44	-173 774,44	173 774,44	287,79	125%
Vendégebéd	ebéd	1017	230,00	233 910,00	292 262,64	-58 352,64	58 352,64	287,38	125%
		11848			3 722 534,83	-647 814,83	647 814,83		

2020. január

Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	228	230,00	52 440,00	65 992,21	-13 552,21	13 552,21	289,44	126%
normál háromszori	normál háromszori	289	350,00	101 150,00	124 576,44	-23 426,44	23 426,44	431,06	123%
Normál, ebéd	ebéd	240	230,00	55 200,00	69 433,94	-14 233,94	14 233,94	289,31	126%
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	274	230,00	63 020,00	79 028,78	-16 008,78	16 008,78	288,43	125%
Vendégebéd	ebéd	91	230,00	20 930,00	26 091,21	-5 161,21	5 161,21	286,72	125%
		1122			365 122,58	-72 382,58	72 382,58		

2020. február

Étlapválaszték	Étkezés típus	Igény	Norma	Felhasználható	Felhasznált	Megtakarítás	Többlet felhasználás	tényleges napi felhasználás	%-os növekedés
Alkalmazottak, ebéd	ebéd	230	230,00	52 900,00	61 311,65	-8 411,65	8 411,65	266,57	116%
normál háromszori	normál háromszori	277	350,00	96 950,00	121 882,22	-24 932,22	24 932,22	440,01	126%
Normál, ebéd	ebéd	234	230,00	53 820,00	62 205,19	-8 385,19	8 385,19	265,83	116%
Normál, ebéd (70 évtől)	ebéd	296	230,00	68 080,00	78 532,55	-10 452,55	10 452,55	265,31	115%
Vendégebéd	ebéd	90	230,00	20 700,00	23 870,13	-3 170,13	3 170,13	265,22	115%
		1127			347 801,74	-55 351,74	55 351,74		

ELŐTERJESZTÉS
NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2020. MÁRCIUS -12-I NYÍLT ÜLÉSÉRE

Tárgy: Javaslat az önkormányzat által biztosított óvodai gyermekétkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára.

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

A döntés formája: határozat, rendelet

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Melléklet: Határozati javaslatok, rendelettervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146.§-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt.147.§ (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a fenntartó állapítja meg az ellátások intézményi térítési díját, amely – a gyermekétkeztetés kivételével – a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A Gyvt. 151.§ (3) bekezdése értelmében a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A Gyvt. 147.§ (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 147.§ (4) bekezdése lehetőséget ad a fenntartónak arra, hogy az intézményi térítési díjat a fent hivatkozott jogszabályhelyek figyelembe vételével kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben határozza meg.

A Gyvt. 21/A.§ (1) bekezdés b.) pontja szerint: „Ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a nem bentlakásos intézményben b.) a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezést kell biztosítani.”

A Gyvt. 21/A.§ (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott óvodában, továbbá a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ (köznevelési fenntartó) által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben.

A Gyvt. 151.§ (2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.

A fenti hivatkozott jogszabályhelyek alapján a képviselő-testületnek 2020. április 1-jéig kell megállapítania a szolgáltatási önköltséget.

A tervezett szolgáltatási önköltség 2020. évben:

2020. évben a gyermekétkeztetés teljes önköltsége:	3.568 083 Ft
Tervezett ételadag száma 2020. évben:	2.640 adag
(12 fő átlagétkező x 220 étkezési nap)	

Önköltség: 3.568 083.-Ft / 2.640 adag = **1.351,55 Ft/adag**

Az intézményi térítési díjak alapja az étkeztetési formák nyersanyag normájának egy ellátottra jutó napi összege.

A jelenlegi intézményi térítési díj: 350.-Ft/nap + ÁFA (Tízórai: 90, Ebéd: 180 Uzsonna: 80 Ft/nap.)

Az élelmezésvezető véleménye alapján, a napi nyersanyagnormán, illetve a térítési díjon emelni szükséges 370,-Ft-ra.

Az intézményi térítési díjat a Korm. rendelet 5.§ (2) bekezdése értelmében kerekítve kell megállapítani.

A Gyvt. 15.§ (1) értelmében 2016. január 1-jétől a gyermekétkeztetés a gyermekek védelmének rendszerében, a pénzübeli és természetbeni ellátások közé tartozik.

A Gyvt. 18.§ (1a) bekezdésének megfelelően a települési önkormányzat vagy a fenntartó a törvényben meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

A Gyvt. 21.§ (1) bekezdése értelmében természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő kérelmére az óvodában, az általános iskolai menzai ellátás keretében.

A térítési díjra vonatkozó szabályozást a képviselő-testület rendeletalkotás során hagyhatja jóvá.

Határozati javaslat:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020 . (III.12.)

HATÁROZATA

A gyermekétkeztetés étkeztetési szolgáltatási önköltségének megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyvt. 21/A. § (1) bekezdése b.) pontja alapján biztosított gyermekétkeztetés 2020. évre érvényes szolgáltatási önköltségét **1.351,55.-Ft/ételadag** összegben állapítja meg.

Felelős: polgármester, jegyző élelmezésvezető
Határidő: értelemszerűen

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Óvodai gyermekétkeztetés nyersanyagnormájának meghatározásáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat által fenntartott konyha által biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó nyersanyagnormát az alábbiak szerint határozza meg **2020. május 1. napjától**:
Óvodai gyermekétkeztetés napi nyersanyag normája nettó **370.-Ft**, melyből:
tízórai: 90.-Ft
ebéd: 190.-Ft
uzsonna: 90.-Ft, mely összegek az áfát nem tartalmazzák.

Nekézseny községben lévő közintézményekben a közétkeztetésért felelős élelmezésvezető kérelemmel fordult az önkormányzat felé az étkezési térítési díjak felülvizsgálata céljából. Az élelmiszer nyersanyagok piaci árának emelkedése miatt az étkezési nyersanyagköltségek (normák), valamint a térítési díjak éves felülvizsgálatára a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 147.§ (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A kérelemben szereplő változás indoka, hogy 2015. szeptember 1. napjától fokozatosan életbe lépett a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, amely miatt a nyersanyagköltségek növekednek. Ez a jogszabályváltozás nagymértékben sújtja a főzőkonyhákat is, és a nyersanyag előállítókat is.

A Gyvt. 29. § (1) bekezdése ad felhatalmazást arra, hogy a helyi önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások után fizetendő térítési díjról rendeletet alkosson.

Gyermekjóléti ellátásként Nekézseny község Önkormányzata gyermekjóléti szolgáltatást, gyermekek napközbeni ellátása keretében a közoktatási törvény hatálya alá tartozó óvodai ellátást biztosít az igénylők részére.

A Gyvt. 151.§ (3) bekezdése értelmében a gyermekek napközbeni ellátása (a továbbiakban: gyermekétkeztetés) intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az Óvodában javasolt nyersanyag norma (áfa nélkül)

Ft-ban

tízórai	90.-
ebéd	190.-
uzsonna	90.-
összes napi étkezés	370.-

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (III.....) önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbiakat rendeli el:

1.§ A gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 3.§ (1) bekezdés a.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.§ (1) A természetbeni ellátásként biztosított intézményi gyermekétkeztetés térítési díja:

a.) Óvoda: 370.-Ft/nap;

2. § Jelen rendelet 2020. május 1. napján lép hatályba.

Uj-Tózsza Csabáné

polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta

jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2020. március napján kihirdetésre került.

**Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző**

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő – testületének .../2020. (.....) önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

Az étkezési térítési díjak mértékének nagymértékű emelése különösebb hatást nem vált ki az igénylők körében, hiszen valamennyi óvodás ingyenesen veszi igénybe az étkeztetést.

Költségvetési hatása: az önkormányzat, amennyiben az árváltozásokra nem talál plusz forrást, úgy a közétkezéshez nagyobb összeget kell biztosítania a saját forrásaiból e célra.

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A térítési díj mértékének változása miatt az adminisztrációs terhek változása nem kimutatható.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: jogi következménye nincs

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll
- szervezeti: rendelkezésre áll
- tárgyi: rendelkezésre áll
- pénzügyi: rendelkezésre áll

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításához

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146.§-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 147.§ (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a fenntartó állapítja meg az ellátások intézményi térítési díját.

A Gyvt. 151.§ (2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

- 1.§-hoz:** A gyermekétkeztetés térítési díjainak felülvizsgált összegét tartalmazza.
2.§-hoz: Hatályba lépésről rendelkezik.

Nekézseny, 2020. március 9.

**Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester**

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbiakat rendeli el:

1.§ A gyermekétkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 3.§ (1) bekezdés a.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.§ (1) A természetbeni ellátásként biztosított intézményi gyermekétkeztetés térítési díja:

a.) Óvoda: **370.-Ft/nap;**

2. § Jelen rendelet 2020. május 1. napján lép hatályba.

Uj-Tózsza Csabáné
Uj-Tózsza Csabáné

polgármester



Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Dr. Szűcs-Tardi Beáta

jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2020. március 27. napján kihirdetésre került.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Jegyző

ELŐTERJESZTÉS
NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. március 12-ei
NYÍLT ÜLÉSÉRE

Tárgy: Javaslat az önkormányzat által biztosított szociális étkezés, házi segítségnyújtás térítési díjának felülvizsgálatára, szolgáltatási önköltség meghatározása

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

A döntés formája: határozat, rendelet

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Melléklet: határozati javaslat, rendelettervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) tartalmazza a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és az alapszolgáltatás intézményi térítési díj megállapításának szabályait:

„62. § (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,*
 - b) egészségi állapotuk,*
 - c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,*
 - d) szenvedélybetegségük, vagy*
 - e) hajléktalanságuk*
- miatt.*

(2) Az (1) bekezdés szerinti jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg.

63. § (1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,*
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,*
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.*

„115. § (1) Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

(3) A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Kormányrendelet 3.§ (1) bekezdése alapján „Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

a) *étkeztetés esetén ellátási napra,*

b) *b) házi segítségnyújtás esetén - szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó - gondozási órára, vetítve kell meghatározni.*

I. Szociális étkeztetés

2020. évben a szociális étkeztetés teljes önköltsége: 7 822 032 Ft
Tervezett ételadag száma 2020. évben: 5.727 adag
(23 fő x 249 étkezési nap)

Önköltség: 7 807 149,-Ft / 5.727 adag = 13 Ft/adag

Számított intézményi térítési díj: 1365,82 Ft

A jelenleg hatályos intézményi térítési díj 383.-Ft/ebéd + Áfa, kihordási díj 64.-Ft/nap + Áfa, amely nem haladja meg a kimutatott szolgáltatási önköltséget.

II. Házi segítségnyújtás

2020. évben a házi segítségnyújtás teljes önköltsége: 3 256 255 Ft
Ellátottak száma 2020. évre tervezett: 1.245 fő
(5 fő x 249 munkanap)
249 munkanap X 8 órával = 1992 munkaóra x 1 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott dolgozó = 1992 óra
3 256 255.-Ft / 1992 óra = 1634,67-Ft/óra

A házi segítségnyújtás gondozási óra költsége (1 óra): 1634,67 Ft/óra

A jelenleg hatályos intézményi térítési díj 0-Ft/óra

Az Sztv. egyéb térítési díjra vonatkozó rendelkezései:

(3) *A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,*
a) *aki jövedelemmel nem rendelkezik,*

„115.§ (2) *A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.*

(6) *A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme*
a) *olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;*

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

(7) A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően - jövedelem és vagyon hiányában - térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

Az élelmezésvezető normaemelési javaslata folytán az alkalmazotti térítési díjat is emelni szükséges, valamint a vendégebéd térítési díját is indokolt lenne emelni.

Az élelmezésvezető ajánlása alapján az előterjesztés melléklete szerinti intézményi térítési díj módosítása indokolt.

A képviselő-testület fentiek figyelembe vételével állapítja meg az ellátási forma szolgáltatási önköltségét, intézményi térítési díját és a személyi térítési díj csökkentésénél biztosítandó kedvezményeket.

Nekézseny, 2020. március 9.

**Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester**

Határozati javaslatok:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Az étkeztetés és házi segítségnyújtás szolgáltatási önköltségének megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. 62.§ (1) bekezdése alapján biztosított étkeztetés 2020. évre érvényes szolgáltatási önköltségét **1363,22-Ft/ételadag** összegben, az Szt. 63.§ (1) bekezdése alapján biztosított házi segítségnyújtás 2020. évre érvényes szolgáltatási önköltségét **1634,67 Ft/óra** összegben állapítja meg.

Felelős: polgármester, jegyző élelmezésvezető
Határidő: értelemszerűen

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

A szociális étkeztetés napi nyersanyagnormájának megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális étkeztetés napi nyersanyagnormáját 2020. május 1. napjától **250.-Ft/fő**-ben állapítja meg.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

A vendégebéd térítési díjának megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a vendégebéd napi térítési díját 2020. május 1. napjától **550-Ft/fő**-ben állapítja meg.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Alkalmazotti térítési díj megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete az alkalmazotti térítési díjat 2020. május 1. napjától **250.-Ft/fő**-ben állapítja meg.

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (.....) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92.§ (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 3.§ a.) és b.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.§ A szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díja:
a.) szociális étkeztetés 400.-Ft/ebéd + ÁFA,
b.) ebéd kihordási díj 70.-Ft/ebéd + ÁFA,

2.§ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3.§ Jelen rendelet 2020. május 1. napján lép hatályba.

Uj-Tózsza Csabáné

Polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta

Jegyző

Záradék:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a rendelet 2020. napján a hirdető táblára kifüggesztés útján kihirdetésre került.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta

Jegyző

1. melléklet a/2020. (.....) Önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 4/2017. (III.31.) Önkormányzati rendelethez

TÉRÍTÉSI DÍJKEDVEZMÉNYEK

Szociális étkeztetés

Jövedelem összege	Térítési díj kedvezmény Ft-ban	Fizetendő térítési díj Ft-ban+ÁFA	Kihordási díj
0 - 28.500	171	229	37
28.501 – 42.749	139	261	46
42.750 – 64.126	87	313	53
64.127 – 85.500	67	333	61
85.501 - felett	7	393	70

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Térítési díjkedvezmény Ft-ban: 240.-Ft/óra

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet indokolása:

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A többszörösen módosított, szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

Az Sztv. 115.§ (3) bekezdése alapján, a személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A módosított térítési díjakat tartalmazza.

2. §-hoz

A térítési díjkezdvezményeket tartalmazó 1. mellékletet módosítja.

3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Társadalmi-gazdasági hatása:

Az étkezési térítési díjak mértékének emelése különösebb hatást nem vált ki az igénylők körében, hiszen a díjkedvezményeket továbbra is biztosítja az önkormányzat. Az emelés nem jelentős.

Költségvetési hatása: az önkormányzatnak néminemű bevételemelkedést jelent.

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A térítési díj mértékének változása miatt az adminisztrációs terhek változása nem kimutatható.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: jogi következménye nincs

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll
- szervezeti: rendelkezésre áll
- tárgyi: rendelkezésre áll
- pénzügyi: rendelkezésre áll

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

3/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92.§ (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 3.§ a.) és b.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.§ A szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díja:

- a.) szociális étkeztetés 400.-Ft/ebéd + ÁFA,
b.) ebéd kihordási díj 70.-Ft/ebéd + ÁFA,

2.§ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3.§ Jelen rendelet 2020. május 1. napján lép hatályba.

Uj-Tózsza Csabáné
Uj-Tózsza Csabáné

Polgármester



Dr. Szűcs-Tardi Beáta

Dr. Szűcs-Tardi Beáta

Jegyző

Záradék:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a rendelet 2020. március 27. napján a hirdető táblára kifüggesztés útján kihirdetésre került.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Jegyző

1. melléklet a 3/2020. (III.27.) Önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 4/2017. (III.31.) Önkormányzati rendelethez

TÉRÍTÉSI DÍJKEDVEZMÉNYEK

Szociális étkeztetés

Jövedelem összege	Térítési díj kedvezmény Ft-ban	Fizetendő térítési díj Ft-ban+ÁFA	Kihordási díj
0 - 28.500	171	229	37
28.501 – 42.749	139	261	46
42.750 – 64.126	87	313	53
64.127 – 85.500	67	333	61
85.501 - felett	7	393	70

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Térítési díjkedvezmény Ft-ban: 240.-Ft/óra

ELŐTERJESZTÉS

NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2020. március 12-i NYÍLT ÜLÉSÉNEK 4. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Javaslat az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Melléklet: Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2019. október 29-i alakuló ülésén fogadta el az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: rendelet).

A képviselő-testület működése felett a törvényességi felügyeletet gyakorló BAZ. Megyei Kormányhivatal 2020. január hónapban vizsgálta az önkormányzati képviselők tiszteletdíjára vonatkozó helyi döntéseket, önkormányzati rendeleteket.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásai szerint:

„53.§ (2) Eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett helyi önkormányzati rendelet esetében az önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörét megállapító rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését kell megjelölni.

54.§ (1) A nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.

55.§ (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.”

A rendelet bevezető része az alábbi:

„Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdés és 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:”

Tekintettel arra, hogy az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására nem eredeti jogalkotó hatáskörben, hanem a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés f) pontjában kapott

felhatalmazás alapján került sor, a rendelet bevezető részének módosítása vált indokolttá, a rendelet-tervezetben foglaltak szerint.

Fentiekre tekintettel indítványozom az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Nekézseny, 2020. 03. 03.

Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester

Szakmai konzultációs adatlap

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály- Törvényességi Felügyeleti Osztály

Iktatószám: BO/13/03137-10./2020.
Település: Nekézseny


Ügyintéző neve: dr. Bereznayné dr. Kovács Adrienn

I. Szakmai segítségnyújtás jogszabálysértés esetén Alakuló üléshez kapcsolódó döntések vizsgálata

Jegyzőkönyv: 2019. október 29. alakuló ülés jegyzőkönyve BO/13/10278-1/2019.

jogszabálysértés típusa szerint**	rendelet	határozat	működés	mulasztás
	X	X		X
döntés meghozatalának időpontja***	2019. október 29.			
jogszabálysértés tartalma	<p>Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 73/2019. (X. 29.) határozatával 179 500 forint összegben állapította meg a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját, ami meghaladja a maximálisan megállapítható 179 491 forintot, ezáltal sérti a Möt. 80. § (2) bekezdését.</p> <p>A társadalmi megbízatású alpolgármester az alakuló ülésen a jegyzőkönyvi rögzítés szerint a költségtérítésről lemondott, ami ellentétes a Möt. 80. § (3) bekezdésében foglaltakkal, ami szerint többek között a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.</p> <p>Indítványozom a vonatkozó határozat meghozatalát.</p> <p>Felhívom a figyelmet, hogy a Möt. 80. § (2) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.</p> <p>A célvizsgálathoz az információkérő levélre megküldött Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 8/2019. (XI. 13.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról felülvizsgálendő az alábbiak miatt.</p> <p>Jogszabályellenes a rendelet bevezető része, mert a Möt. 143. § (4) bekezdés f) pontján túl a Möt. 35. § (1) bekezdését is felhatalmazó rendelkezésként tünteti fel, ami feladatkört megállapító rendelkezés, viszont feladatkörként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontját jelöli meg. Jogalkotói hatáskörként hivatkozik az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésére.</p> <p>Indítványozom a rendelet módosítását akként, hogy felhatalmazó rendelkezésként pusztán a Möt. 143. § (4) bek. f.) pontja, míg a feladatkört megállapító rendelkezésként a Möt. 35. § (1) bekezdése legyen megjelölve.</p>			
megsértett jogszabály	Az előzőekben részletezve.			
határidő	2020. március 15.			
meghossz. határidő és indoka				
jogsértés megszüntetésére tett intézkedés és annak időpontja				
megjegyzés****				
irattározás időpontja				

Miskolc, 2020. február 17.


 dr. Bereznayné dr. Kovács Adrienn
 törvényességi felügyeleti
 szakügyintéző

Előzetes hatásvizsgálat
Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati
rendelet módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a képviselő-testületet.

A rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen:

Társadalmi hatás: Jelentős társadalmi hatása nincs.

Gazdasági, költségvetési hatás: Gazdasági, költségvetési hatása nincs.

Környezeti következményei: Nincsenek.

Egészségi következményei: Nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A magasabb szintű jogszabály rendelkezésével való összhang megteremtése.

A rendeletalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényességi felhívás.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény) T) cikk (3) bekezdése kimondja, hogy jogszabály nem lehet ellentétes az Alaptörvénnyel. A hivatkozott cikk (2) bekezdése értelmében az önkormányzati rendelet jogszabálynak minősül. Az Alaptörvény 32. cikk (3) bekezdése szerint az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1.§-hoz: A magasabb szintű jogszabályi előírásoknak való megfelelés érdekében tartalmazza a rendelet bevezető részének módosítását.

2.§-hoz: A hatályba lépésről rendelkezik.

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet bevezető rendelkezése helyébe a következő rendelkezés lép:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

2. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Uj-Tózsza Csabáné
Polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Jegyző

Záradék:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a rendelet 2020. napján a hirdető táblára történő kifüggesztés útján kihirdetésre került.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Jegyző

**Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2020. (III.27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1. §

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 8/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet bevezető rendelkezése helyébe a következő rendelkezés lép:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

2. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Uj-Tózsza Csabáné
Polgármester




Dr. Szúcs-Tardi Beáta
Jegyző

Záradék:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a rendelet 2020. március 27. napján a hirdető táblára történő kifüggesztés útján kihirdetésre került.


Dr. Szúcs-Tardi Beáta
Jegyző



Szakmai konzultációs adatlap

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály- Törvényességi Felügyeleti Osztály

Iktatószám: BO/13/03137-10./2020.
Település: Nekézseny


Ügyintéző neve: dr. Bereznayné dr. Kovács Adrienn

**I. Szakmai segítségnyújtás jogszabálysértés esetén
Alakuló üléshez kapcsolódó döntések vizsgálata**

Jegyzőkönyv: 2019. október 29. alakuló ülés jegyzőkönyve BO/13/10278-1/2019.

jogszabálysértés típusa szerint**	rendelet	határozat	működés	mulasztás
	X	X		X
döntés meghozatalának időpontja***	2019. október 29.			
jogszabálysértés tartalma	<p>Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 73/2019. (X. 29.) határozatával 179 500 forint összegben állapította meg a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját, ami meghaladja a maximálisan megállapítható 179 491 forintot, ezáltal sérti a Mötv. 80. § (2) bekezdését.</p> <p>A társadalmi megbízatású alpolgármester az alakuló ülésen a jegyzőkönyvi rögzítés szerint a költségtérítésről lemondott, ami ellentétes a Mötv. 80. § (3) bekezdésében foglaltakkal, ami szerint többek között a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.</p> <p>Indítványozom a vonatkozó határozat meghozatalát.</p> <p>Felhívom a figyelmet, hogy a Mötv. 80. § (2) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.</p> <p>A célvizsgálathoz az információkérő levélre megküldött Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 8/2019. (XI. 13.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról felülvizsgálandó az alábbiak miatt.</p> <p>Jogszabályellenes a rendelet bevezető része, mert a Mötv. 143. § (4) bekezdés f) pontján túl a Mötv. 35. § (1) bekezdését is felhatalmazó rendelkezésként tünteti fel, ami feladatkört megállapító rendelkezés, viszont feladatkörként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontját jelöli meg. Jogalkotói hatáskörként hivatkozik az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésére.</p> <p>Indítványozom a rendelet módosítását akként, hogy felhatalmazó rendelkezésként pusztán a Mötv. 143. § (4) bek. f.) pontja, míg a feladatkört megállapító rendelkezésként a Mötv. 35. § (1) bekezdése legyen megjelölve.</p>			
megsértett jogszabály	Az előzőekben részletezve.			
határidő	2020. március 15.			
meghossz. határidő és indoka				
jszsértés megszüntetésére tett intézkedés és annak időpontja				
megjegyzés****				
irattározás időpontja				

Miskolc, 2020. február 17.


 dr. Bereznayné dr. Kovács Adrienn
 törvényességi felügyeleti
 szakügyintéző

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

részére

Helyben

Tárgy: Alpolgármesteri tiszteletdíj egy részéről való lemondási nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott **Szilágyi Tamás**, Nekézseny Község Önkormányzatának Alpolgármestere nyilatkozom, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 80.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, tiszteletdíjam meghatározott részéről, **23.413.-Ft-ról**, 2020. március 12. napjával lemondok.

Nekézseny, 2020. március 10.

Tisztelettel:



Szilágyi Tamás

alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS
NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. március 12-i
NYÍLT ÜLÉSÉNEK 5. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Javaslat az alpolgármester költségtérítésének megállapítására

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Melléklet: Határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. október 29. napján megtartott alakuló ülésén döntött az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról, melynek során az alábbi határozatot hozta:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 73/2019. (X.29.)

H A T Á R O Z A T A

Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján, **Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíját 2019. október 29. napjától 179.500.-Ft/hó, azaz százhetvenkilencezer-öttszáz forint/hó összegben állapítja meg.**

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről a Magyar Államkincstárat tájékoztassa.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

Ugyanezen az ülésen az alpolgármester a költségtérítéséről lemondott.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 80.§ (2) bekezdésének második mondata rögzíti, hogy a társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A Möt. 80.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

80.§ (3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A képviselő-testület működése felett a törvényességi felügyeletet gyakorló BAZ. Megyei Kormányhivatal 2020. január hónapban vizsgálta a képviselő-testületek alakuló üléséről készült jegyzőkönyvek, és az ott meghozott döntések törvényességét, melynek során megállapította, hogy az alpolgármester törvénytörő módon mondott le költségterítéséről, ugyanis erre a Mötv. nem ad felhatalmazást.

Az alpolgármester költségterítését ezért a képviselő-testületnek határozattal meg kell állapítania, a fentebb megjelölt mértékben, vagyis tiszteletdíjának 15%-ában.

Amennyiben a képviselő-testület úgy ítéli meg, hogy az önkormányzat költségvetése erre már nem nyújt fedezetet, lehetősége van az alpolgármesternek a tiszteletdíja egy részéről történő lemondására, és az így megállapított, csökkentett tiszteletdíj után lesz jogosult a költségterítésre, és azok összege a jelenlegi képviselői tiszteletdíj összegének felel meg. Azonban a megválasztásától számított költségterítésre az akkor megállapított tiszteletdíjnak megfelelően jogosult.

Fentiekben leírtak alapján kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Szilágyi Tamás alpolgármester költségterítésének megállapításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján, **Szilágyi Tamás alpolgármester költségterítését 2019. október 29. napjától, tiszteletdíjának 15%-ában, vagyis 26.925.-Ft/hó összegben, azaz huszonhatezer-kilencszázhuszonöt forint/hó összegben állapítja meg.**

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

Amennyiben az alpolgármester úgy dönt, hogy lemond a tiszteletdíja egy részéről, akkor tiszteletdíját ismételtén meg kell állapítani, illetve a költségterítését ehhez kell igazítani.

2.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíjának módosításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi

CLXXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján,
Szilágyi Tamás alpolgármester tiszteletdíját – tiszteletdíja egy részéről történő lemondása folytán - *2020. március 12. napjától 156.087.-Ft/hó*, azaz százötvenhatezer-nyolcvanhét forint/hó összegben **állapítja meg.**

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről a Magyar Államkincstárt tájékoztassa.

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

3.

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítésének módosításáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján, **Szilágyi Tamás alpolgármester költségtérítését** *2020. március 12. napjától, tiszteletdíjának 15%-ában, vagyis 23.413.-Ft/hó összegben, azaz huszonháromezer-négyyszáztizenhárom forint/hó összegben állapítja meg.*

Felelős: jegyző

Határidő: értelemszerűen

Nekézseny, 2020. 03.09.

**Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester**

ELŐTERJESZTÉS
NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. MÁRCIUS 12-I NYÍLT ÜLÉSÉHEZ

Tárgy: Javaslat a falugondnoki szolgáltatás bevezetésére

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Falugondnoki szolgáltatás célja:

A falugondnoki szolgáltatás célja, hogy a hátrányos helyzetű, intézmény- és szolgáltatáshiányos településeken, az aprófalvakban és tanyás térségekben az ott élők esélyegyenlőségét biztosítsák, és a fenti hiányosságokat pótolandó a települési komfortérzetet növelő szolgáltatásokhoz való hozzáférést lehetővé tegyék.

A szolgáltatás segítségével az ellátást igénylő emberek számára lehetőség nyílik arra, hogy mindennapjaikat a települési hátrányok ellenére megszokott lakókörnyezetükben, saját otthonukban töltsék, s fizikai állapotuk, családi helyzetük megváltozása esetén is minél később vagy egyáltalán ne szoruljanak intézményi, szakosított ellátásra. Amennyiben ez megvalósul, a gondoskodó társadalmi környezetben a legnehezebb életkörülmények között élők is a nem hátrányos helyzetű településeken lakók életesélyeit megközelítve, biztonságban és méltósággal élhetik le életüket.

A falugondnoki szolgálat létrehozását a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Sztv.) 2020. január 1-jén hatályba lépő, módosított 60.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint rögzíti:

„60.§ (2) A falugondnoki szolgáltatás nyolcszáz lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik nyolcszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.”

A szolgálatokat általában a települési önkormányzatok működtetik, a falugondnoki szolgáltatás biztosítása nem kötelező feladat.

Az Sztv. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatást térítésmentesen kell biztosítani.

Az ellátottak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkor személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el.

Az ellátottak körének meghatározásánál jövedelmi viszonyokat nem szabad vizsgálni, a rászorultságot az az adott élethelyzet jelenti, amelyet valaki egyedül nem tud megoldani, és nincs belátható időn és elérhető földrajzi távolságon belül rokonsági vagy szomszédügyi kapcsolatokban segítője.

A feladatellátás szakmai tartalma, a szolgáltatások köre:

A falugondnoki szolgáltatás az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Közvetlen feladatoknak nevezzük azokat, melyeket a szolgáltatást végző falugondnok személyesen, közvetlenül az igénybevevővel kapcsolatba lépve végez el. Ennek megfelelően közvetett feladatok azok, amelyek végzése során a falugondnok nem kerül személyes, közvetlen kapcsolatba az igénybevevővel, hanem valamely intézményi szolgáltatásban működik közre.

Az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet az alábbiak szerint rendelkezik:

Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

„39. § (1) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

- a) a közreműködés
- aa) az étkeztetésben,
- ab) a házi segítségnyújtásban,
- ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása,

így

- ca) az óvodába, iskolába szállítás,
- cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,

b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,

b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,

c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4) A falugondnok tevékenységét a 8. számú melléklet szerinti tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

(5) Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

(6) A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

a) szállítás,

b) megkeresés és

c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemet biztosít.

(7)

(8) Ha a falugondnoki szolgálat feladatait más intézmény keretében látja el, az intézményben biztosítani kell a falugondnoki szolgálat önálló szakmai egységként történő működtetését. Ebben az esetben az intézmény alapító okirata tartalmazza a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátását is.

(9) E rendeletnek a falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó szabályait a tanyagondnoki szolgáltatás esetén is alkalmazni kell.”

Egyéb jellemzők:

Személyi feltételek:

A falugondnoki szolgáltatást heti 40 órában közalkalmazottként foglalkoztatott munkavállaló látja el. Közalkalmazotti jogviszony büntetlen előéletű, tizennyolcadik életévét betöltött, továbbá magyar állampolgárságú személlyel létesíthető. Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján tölthető be. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt.

A falugondnokra vonatkozó képesítési előírás: általános iskolai végzettség. A működési engedéllyel rendelkező és a normatívával támogatott falugondnoki feladatellátás feltétele a falugondnoki alapképzés elvégzése. A 260 órás (156 óra elmélet, 104 óra gyakorlat), tanfolyam jellegű, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által engedélyezett központi képzési program. A képzés díja 2019. évben 185.000.-Ft, a jelentkezési díj 10.000.-Ft. A falugondnok helyettesítését (betegség, szabadság, továbbképzés esetén) szakszerű helyettesessel kell megoldani. A falugondnoknak kötelező szakmai továbbképzéseken kell részt vennie.

A falugondnoknak a falugondnoki gépjármű típusának megfelelő kategóriájú (általában „B”) jogosítvánnyal kell rendelkeznie.

A falugondnok egyszemélyes szolgáltató, munkáját a polgármester vagy a képviselő-testület által meghatározott más személy jogosult irányítani. A képzett falugondnok az állami normatívával támogatott szolgáltatást a vonatkozó jogszabályokban előírt követelmények alapján, a mindenkori lakossági szükségletek figyelembevételével, döntően önállóan végzi. Döntési lehetőségei, szakmai kompetenciái vannak a napi feladatellátással kapcsolatban, felettese engedélyét a rendkívüli igények és a szokásosnál költségigényesebb feladatok felmerülése esetén kell kikérnie.

A falugondnoki szolgáltatást a falugondnok személyesen vagy telefonon történő értesítésével a szakmai programban meghatározott módon lehet igényelni. A szolgáltatók és az igénybevevők közötti kapcsolattartás módja a személyes ismeretségen alapuló közvetlen emberi kommunikáció, mely előszóban vagy telefonon, szükség esetén írásban történik.

A falugondnoki szolgálat működéséhez az állami költségvetés normatívát biztosít, melynek összege 2020. évben 4.250.000.-Ft.

Tárgyi feltételek:

A falugondnoki szolgáltatás alapvető tárgyi feltétele a személyszállításra és kisebb áruszállításra is alkalmas gépjármű. Szakmai ajánlás: 8+1 férőhelyes, személyszállításra vizsgáztatott gépjármű, de elfogadható a személygépkocsi is.

További előírások a működéshez:

A falugondnoki szolgálatról a képviselő-testületnek rendeletet kell alkotnia.

Az Sztv. 60.§ (4) bekezdése szerint: „A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint - az önkormányzat rendeletében meghatározott módon - közreműködhet az étkeztetés biztosításában.”

Az Sztv. 92.§ (2) bekezdése kimondja:

„(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza

- a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;
- h)”

A szolgálatnak rendelkeznie kell:

- Bejegyzéssel (régén működési engedéllyel)
- Szervezeti és működési szabályzattal,
- Szakmai programmal (tartalma meghatározott),
- A foglalkoztatott munkaköri leírásával,
- Törzskönyvkivonat módosítása szükséges
- Szabályzatokkal (munkavédelmi szabályzat, gépjármű használati szabályzat)

A szakmai programhoz mellékletként csatolni szükséges:

- A szervezeti és működési szabályzatot.

A működési engedély iránti kérelemhez csatolandó iratok:

- Szakmai program,
- Nyilatkozat közalkalmazotti jogviszony létesítéséről,

- Szakképesítést bizonyító okirat,
- Tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata, abban az esetben, ha nem rendelkezik szakirányú végzettséggel nyilatkozat, arra vonatkozóan, hogy a *foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzést elvégzi*
- Járművezető engedély
- Forgalmi engedély,
- Biztosító igazolása, hogy a gépjármű kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási és casco biztosítási szerződéssel rendelkezőnk,
- Tulajdoni lap
- *Amennyiben saját gépkocsival látja el a falugondnok a szolgáltatást, szerződés gépjármű használatáról*

A falugondnoki szolgálat a Bejegyzést kiadó határozat jogerőre emelkedésétől kezdődően működtethető.

Az előterjesztés mellékletét képezi a szakmai program, a kötelezően előírt mellékleteivel.

Határozati javaslatok:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Falugondnoki szolgáltatás bevezetéséről

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a szükséges engedélyek beszerzését követően, 2020. évben – falugondnoki szolgálat létrehozását határozza el, amennyiben a Magyar Falu Program keretében a „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” alprogramban benyújtott pályázata, a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez szükséges új gépjármű beszerzésre támogatásban részesül.

Felelős: polgármester

Határidő: 8 napon belül

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

A Falugondnoki szolgáltatás szakmai programjának jóváhagyásáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki szolgáltatás szakmai programját, a jegyzőkönyv melléklete szerint **j ó v á h a g y j a .**

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerűen

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Nekézseny, 2020. március 9.

Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester

Nekézseny Községi Önkormányzat

**FALUGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS
SZAKMAI PROGRAMJA**

NEKÉZSENY

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 39.§-a alapján – a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program a Nekézseny község közigazgatási területén a falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése: Nekézseny Községi Önkormányzat Falugondnoki Szolgálata
Fenntartó: Nekézseny Községi Önkormányzat
Székhelye: 3646 Nekézseny, Kossuth út 1.
Képviselője: Uj-Tózsza Csabáné polgármester
Elérhetőség: 48/439-501
E-mail: onkorm.nekezenseny@gmail.com

I. rész

A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata

A program konkrét bemutatása, kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

A célok tekintetében Nekézseny Község Önkormányzata a falugondnoki szolgálat működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település demográfiai adatainak javítása, a település társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése,
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése,
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése,
- a települési funkciók bővítése,
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése,
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése,

- esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

A falugondnoki szolgálat a helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A falugondnoki szolgáltatás:

- a.) szállítás,
- b.) megkeresés és
- c.) közösségi-fejlesztés szolgáltatási elemet biztosít.

A falugondnoki szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

A falugondnok munkája során együttműködik:

- a házi segítségnyújtást végző személlyel, a kapcsolattartás napi rendszerességű, elsősorban személyesen történik,
- Nekézseny Község Önkormányzatával, a kapcsolattartás napi rendszerességű, elsősorban személyesen a polgármester útján történik,
- a Nekézsenyi Napraforgó Óvoda intézményvezetőjével és élelmezésvezetőjével a kapcsolattartás rendszeres, telefonon vagy személyesen történik,
- a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatallal a kapcsolattartás rendszeres, személyesen vagy telefonon történik,
- a szociális, illetve gyermekvédelmi területen a gyermekjóléti szolgálat családgondozójával a kapcsolattartás alkalmiszerű, telefonon vagy személyesen történik,
- a háziorvossal a kapcsolattartás hetente személyesen történik,
- a védőnői szolgálattal a kapcsolattartás alkalmiszerű, telefonon vagy személyesen történik.

Az együttműködésük révén kölcsönösen tájékoztatják egymást a falugondnoki szolgálatba bevonandó, illetve már a szolgáltatásban részesült személyekről.

II. rész

Az ellátandó célcsoport jellemzői

Nekézseny község Borsod-Abaúj-Zemplén megyében, az Ózdi járásban, az Upponyi-hegységtől nyugatra fekszik a Csernely-patak völgyében. Területe tagolt, medencedombsági, a Bükki Nemzeti Park és a Lázbérci Tájvédelmi Körzet tőszomszédságában található település.

A település közigazgatási területe 14,1 km².

Az Upponyi-hegység délkeleti szélén, a Csernely-patak mentén helyezkedik el, Ózdtól 15 kilométerre délkeletre, Putnoktól 21 kilométerre délre, Miskolctól pedig 46 kilométerre északnyugatra. Főutcája a 2518-as út, amely a hegység déli peremén húzódik végig, Dédestapolcsánytól Csernelyig. Jelentős területén az erdők aránya.

Érinti a települést a 87-es számú Eger–Putnok-vasútvonal is, sőt a közigazgatási területén két megállóhely is volt (Nekézseny és Csokvaomány megállóhelyek), de a vasútvonal Nekézsenyt érintő, Szilvásvárads és Putnok közötti szakaszán a személyszállítás 2009. december 13. óta szünetel.

Környező települések: Csokvaomány, Dédestapolcsány, Lénárdaróc, Sáta, a legközelebbi város Ózd (körülbelül 15 kilométerre).

Az Upponyi-hegység vonulatai és a Lázbérci Tájvédelmi körzet ölelik át a községet. A természetet kedvelő, csendet, nyugalmat kereső emberek kiváló túrákat tehetnek bennük. A lovaglás szerelmesei számos lovastúra-útvonalon érinthetik e tájat.

Nekézseny lakóinak száma (2019.01.01.) **660 fő**.

A 2011-es népszámláláskor a település lakosságának 99%-a magyar, 1%-a cigány nemzetiségűnek vallotta magát.

A település népesség, népmozgalmi összehasonlító mutatói stagnáló tendenciákat mutatnak a KSH községre közölt adatai alapján.

Nekézseny község az Ózdi Járáshoz tartozik, mely a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI.26.) Korm. rendelet szerint, a járások komplex mutatóin alapuló kedvezményezettségi sorrendben a 10. helyen szerepel.

Az aktív korú lakosságból magas az álláskereső, a különböző rendszeres szociális ellátásban részesülők aránya. Ennek egyik oka, hogy a település lakóinak a bányászat és a kohászat adott munkát, ami mára teljesen megszűnt.

A község közlekedési kapcsolatai mind a környező városok, mind pedig a megyeszékhely, Miskolc felé jók.

A település elhelyezkedése miatt a közúton nagy az átmenő forgalom, mely részben a személyszállításból, részben pedig a teherszállításból tevődik össze.

A községben élők jellemzően az autóbusz közlekedést, saját jármű használatát veszik igénybe.

Az önkormányzat lehetőségeinek határai között, törekszik egy minél élhetőbb község kialakítására, ahol a közszolgáltatások széles köre magas színvonalon elérhető a lakosság számára. Az elmúlt évek során számos beruházás valósult meg a községben. Megújultak útjai, közterületei, közterei és intézményei.

A település intézményi ellátottsága a község jellegéhez igazodik. Az egészségügyi-, köznevelési, szociális- és gyermekjóléti-, igazgatási feladatok ellátásáról jellemzően más településekkel társult formában gondoskodik, így a község lakói nem szenvednek emiatt számottevő hátrányt.

A településen a lakosság korösszetétele átlagosnak mondható. A munkahelyek folyamatos megszűnése miatt megfigyelhető a fiatalok elvándorlása. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma már kevésbé jellemző több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló, időskorúak gondozását.

Nekézseny Község Önkormányzatának célja, hogy a településen élők számára elérhetővé tegye a közszolgáltatásokat, biztosítsa az idősek, fogyatékkal élők és a hátrányos helyzetű személyek esélyegyenlőségét az élet minden területén.

A mélyszegénységben élőkkel, az idősekkel, valamint a roma lakossággal összefüggő megoldatlan problémák, mindig is jelen lévő problémák voltak és lesznek is. Azonban arra kell törekedni, hogy ezek kezelhetőek legyenek.

A falugondnoki szolgálat működtetése biztosítja a belterületi lakott helyen élők közszolgáltatásokhoz való hozzáférését, a szociális körülményeik javítását, és az elszigeteltségük csökkentését. A célcsoporthoz azok a személyek tartoznak, akik szociális körülményeik, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmailag vagy tartósan jogosulttá válnak a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A településen lévő szolgáltatások bemutatása

A közigazgatási szolgáltatások igénybevételére és intézésére helyben, a településen van lehetőség. A Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, a jegyzői feladatokat, a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal bevonásával látja el.

- Posta napi 8 órában működik a településen.
- A háziorvos, vegyes háziorvosi körzetet lát el a településen, hetente 2 alkalommal, alkalmanként kettő órában, míg önálló gyermekorvos nem működik a településen.
- A védőnő hetente 1 alkalommal látja el védőnői kötelességét.
- Csokvaomány településen 9 községet ellátó Központi Ügyelet működik hétköznap 16 órában /16.00 – 08.00 óra között/, hétvégén 24 órában /08.00 – 08.00 óra között/, melynek Nekézseny község is része.
- Gyógyszertár nincs a településen.

- A településen a gyermekjóléti és családsegítési feladatokat minden héten egy napon, az Ózd és Térsége Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Integrált Intézmény munkatársai látják el.
- A köznevelés alapfokú intézményei közül az óvoda helyben található, míg a 8 évfolyamos általános iskola Dédestapolcsányban található. Nekézseny Község Önkormányzata társulási megállapodás alapján látja el az általános iskolai feladatokat.
- A településen alapító okirattal, költségvetéssel, szakképzett munkatárssal működő művelődési ház nincs. A rendezvények színhelyéül a Balogh Béni Községi Ház szolgál, melynek épületében működik a II. Rákóczi Ferenc Megyei Könyvtár könyvtári szolgáltatóhelye.
- Szociális étkeztetést és a gyermekétkeztetést Nekézseny községben a Szociális Konyha látja el.
- Idősek nappali ellátása nem megoldott a településen.
- Az idősek házi segítségnyújtását az önkormányzat által foglalkoztatott gondozó munkatárs látja el.
- Kettő élelmiszerbolt üzemel, ahol lehetőség van a gázpalack cserére.
- Kettő italbolt áll a lakosság rendelkezésére.
- Egyéb iparcikk üzlet nem áll rendelkezésére a lakosságnak.
- Kiszípari-, kézműves szolgáltatások jellemzően nem működnek a településen.
- Teleház nem működik, internet-elérésre a Könyvtárban van lehetőség.

A falugondnoki szolgáltatás működésének megkezdése előtt az önkormányzat a fenntartásában működő Nekézseny Községi Konyhán keresztül biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást pedig az önkormányzat által foglalkoztatott gondozó munkatárs alkalmazásával.

A településen társadalmi-, civilszervezetek csekély számban működnek.

A településen Polgárőr Egyesület működik. A bűnmegelőzés terén az Egyesülettel való együttműködés a feladatellátás során új lehetőségeket jelentett; az Egyesület alapszabályában rögzített módon, kiemelt figyelmet fordíthat a gyermek- és fiatalok bűnelkövetés lehetőségeinek megelőzésére, valamint az időskorúak veszélyeztetettségének csökkentésére.

A Nekézseny Községért Közalapítvány és az Együtt Nekézsenyért Egyesület által szervezett programok, megvalósított pályázatok, a civilszervezetek tagjainak személyes közreműködése hozzájárul ahhoz, hogy a település lakossága szervezeten töltse el szabadidejét, részt vegyen az egészséges életmódról, a közösségi életre irányuló nevelés folyamatában.

III. rész

A./ A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alafeladatai, nyújtott szolgáltatáselemek

I. Szállítás

Szállítás: javak, vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg.

1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik az önmaguk, illetőleg önmaguk és eltartottaik számára azt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, valamint átmenetileg azoknak, akik tartási, öröklési szerződést kötöttek helyzetük rendezéséig.

Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve az általa eltartottakat is, aki kora, egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége vagy hajléktalansága miatt nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

Ennek keretében történhet a napi egyszeri meleg étel ételhordóban történő házhoz szállítása a Nekézsenyi Konyháról. Kapcsolódó feladat a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése.

Az étkeztetés iránti igényt írásban kell kérelmezni. Az ellátás igénybevételéről Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt, melyről az igénylőt, illetve törvényes képviselőjét az ellátás megkezdésének időpontjáról és igénybevételének feltételeiről írásban tájékoztatja.

Az ellátottak köre:

Azok, akik szociálisan rászorultak, illetve koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

A feladatellátás rendszeressége:

Naponta.

Az SZCSM Rend. 8. sz. melléklete alapján: tevékenységnapló

A szolgáltatást rendszeresen igénybe vevőkről külön lista készíthető, melyet a szolgáltatás minden ismétlődésekor szükségtelen újra elkészíteni, és az adott napi tevékenységnaplóhoz csatolni, hanem a „Szolgáltatást igénybe vevők neve:” oszlopban fel kell tüntetni: „lista

alapján”, és értelemszerűen a szolgáltatást igénybe vevők számát is meg kell jeleníteni a tevékenységnapló vonatkozó oszlopában. Az étkeztetési szolgáltatást rendszeresen igénybe vevőkről külön listát kell készíteni.

A szolgáltatást igénybe vevők általi aláírás (tevékenységnapló 9. oszlopa) fenntartói döntés értelmében mellőzhető.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képezett gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerezés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
- nehezebb tárgyak mozgatása, hó eltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával),
- napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése. A falugondnok az igénybevevő által jelzett beszerzési igényt írásban rögzíti, a vásárlásra előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával – a beszerzett áru átadásával egyidejűleg – elszámolni.

Az ellátottak köre:

- azok a személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és nem gondoskodnak róluk,
- akik tartási, öröklési szerződést kötöttek – helyzetük rendezéséig, feltéve, hogy a gondozási szükséglet a napi 4 órát nem haladja meg. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt a szolgáltatást végző tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségeiről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

A feladatellátás rendszeressége:

Naponta.

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma, módja:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnoki szolgáltatást végző feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

A falugondnok hirdetményeket, szórólapokat tesz ki a belterületi lakott helyek frekventált közterületein, illetve szóban tájékoztatja a lakosságot az aktuális programokról és rendezvényekről. Ezzel egyidőben a lakosság által megfogalmazott igényeket és észrevételeket továbbítja a polgármester felé.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők, potenciálisan a település egésze.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat három fő területet érint:

- a.) a betegek háziorvosi rendelésre, illetve
- b.) egyéb egészségügyi intézménybe szállítását, valamint
- c.) a gyógyszerek kiváltását, és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítását.

A falugondnoki szolgáltatás alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnoki szolgáltatást végző a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására vagy megérkezésére nincs lehetőség.

A falugondnoki szolgáltatást végző munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

Egyéb egészségügyi intézménybe való szállítás- szakrendelésre szállítás

Az egészségügyi intézményekbe való szállítás előzetes időpont egyeztetés, orvosi beutaló alapján történik.

Gyógyszerkiváltás, gyógyászati segédeszközökhez való hozzájutás biztosítása

A falugondnok a gyógyszerkiváltást, a gyógyászati segédeszközök beszerzését az ellátottak és a házi orvos szokásjoga, igénye szerint végzi.

A receptek kiváltása és a gyógyszerek időben történő házhoz szállítása nagy segítség a betegnek. Figyelni kell arra, hogy a gyógyszerek név szerint kerüljenek külön csomagolásra, és az elszámolás is pontos legyen, a vásárlást nyugtával kell igazolni.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

5. Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

A feladatellátás tartalma:

a.) Iskolába szállítás, óvodáskorúak szállítása

A tömegközlekedési eszközök (menetrendszeri autóbuszjáratok, illetve iskolabusz járatok) esetleges kiesése miatt, a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a falugondnoki gépjármű részt vehet a gyermekek iskolába, valamint óvodába szállításában.

A gyermekszállítási feladatok egyik része tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig az aprófalvakban élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (pld.: logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi, stb.). Ide tartozik a gyermekek óvodai és iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepekre való szállítása is.

b.) Egyéb gyerekszállítás

A gyermekek szabadidős programra, iskolán-, óvodán kívüli rendezvényekre, kirándulásokra, sport tevékenységekre stb. való szállítása is a falugondnoki szolgáltatás egyik alapfeladata. A falugondnoki gépjárműnek meg kell felelnie a gyermekszállítás feltételeinek, rendelkeznie kell a szükséges tárgyi – személyi feltételekkel. A közúti közlekedési szabályoknak megfelelően a gépjárművet a „gyermekszállítás” matricával kell/lehet ellátni.

Az ellátottak köre:

A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

B./ A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnoki szolgáltatás egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a falugondnoki szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a falugondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi, a közéleti események szervezője.

A feladat elvégzésében nagy szerepet kap a falugondnoki szolgáltatást végző, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat. Feladatainak nagy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos tevékenység.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: falunap, színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre történő szállítása.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerűen.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma, módja:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek szolgáltatást végző által történő intézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni, ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnoki szolgáltatást végző munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerűen, igény szerint.

3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnoki szolgáltatást végző fontos feladata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybeviteléhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnoki szolgáltatást végző munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegséget (alkohol, drog, stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

Figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, megteszi a szükséges lépéseket. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése alapján vehető igénybe.

Az ellátottak köre:

A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

4. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma, módja:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl.: alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása).

Nagybevásárlás: az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy – megbízásuk alapján – a falugondnoki szolgáltatást végző által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is – aktívan részt venni. A falugondnoki szolgálat biztosítja számukra a hozzátartozóik kórházi látogatását, illetve lehetővé teszi kapcsolattartásukat a környéken működő szociális intézményekkel.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerűen, igény szerint.

C./ A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett – az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások

A falugondnoki szolgáltatást végző – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja a falu lakosságának minél jobb ellátása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi.

Ilyen feladatok lehetnek:

- ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- a szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A szolgáltatást igénybevevők köre:

A települési önkormányzat.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

II. Megkeresés

Megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájutás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják. Ismerje meg a környezetében lévő szociális és egyéb szolgáltatásokat, annak érdekében, hogy szükség esetén tudjon hová fordulni, valamint az ellátott számára információt nyújtani, az őt érintő szolgáltatással kapcsolatban.

1. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai

1.1. Közreműködés az étkeztetésben

A falugondnok szállításon kívüli feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé, illetve a megszervezésben való közreműködés.

1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A falugondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott, főleg egyedül élő embereket. Szükség szerint jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé (családsegítő családgondozó, házi-segítségnyújtó), amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel képesek gondoskodni. A folyamatos, permanens ellátást, gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott személy intézményi elhelyezésében.

1.3. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A falugondnok a sokrétű munkájának köszönhetően napi szinten kapcsolatban van a település lakosaival, így lehetősége van figyelemmel kísérni az egyedül élőket, főként az idős embereket.

Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amit már ő maga nem tud, vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a falugondnok teszi meg, és tájékoztatja a háziorvost. Prevenációs céllal segíti a település lakosait egészségi állapotuk megőrzését azzal, hogy részt vesz a szűrővizsgálatok szervezésében, és tájékoztatja a lakosságot a lehetőségekről.

1.4. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok a helyi közösségi élet főszereplője, aki nemcsak szállítási, de szervezési, lebonyolító funkciót is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri a lakosok szükségleteit, igényeit, összegez, továbbítja a fenntartó felé, majd a szükséges információkat eljuttatja a település lakói számára.

A falugondnok további feladata: a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása.

1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A falugondnok a mindennapi munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri és észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket, függőségeket (alkohol, drog, stb.), különös tekintettel a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, prevenciós intézkedéseket (megelőzés, kríziskezelés), segíti a hivatalos ügyek intézését.

III. KÖZÖSSÉGI FEJLESZTÉS

Közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

1. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

1.1. Közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A falugondnok egyik fő feladata lehet a település közösségi életének fellendítése, fenntartása. Személyiségével hat a közösségre, a településen élők számára minta, példakép lehet, mely nagymértékben meghatározza a közös programok minőségét, gyakoriságát. Minden korosztály számára hasznos, értékes, maradandó kulturális, sport és szabadidős programokat szervez, mint pl.: színház, mozi, nyugdíjas találkozó, elszármazottak találkozója, más település programjain való részvétel stb.

2. Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

2.1. Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére

A fenntartó által meghatározott közösségi programokról való tájékoztatás a lakosság részére, szórólapok kiosztása, ösztönzés a programokban való részvételre.

D./ A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások

A falugondnoki szolgálat a gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. A falugondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában,

konkrétan Ózdra való szállításában a távolsági buszokra, kiránduló buszokra, vonatra egyaránt.

A szolgáltatás igénybe vevő:

A település rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerű.

E./ A falugondnoki szolgáltatás összteljesítményét jelző mutatók

A falugondnoki tevékenység településen belüli és településen kívüli feladatellátást egyaránt feltételez. A falugondnoki feladatok közül néhány esetben (házi segítségnyújtás egyes elemei, információszolgáltatás, közösségi rendezvények szervezése) nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás elemeinek túlnyomó többsége a gépjármű igénybevételével látható el.

Tervezetett gépjárműfutas havi szinten

1000 km alatt.

A fenntartó, a falugondnok és a helyi közösség számára egyaránt fontos, hogy a falugondnoki szolgálat teljesítményét, hatékonyságát ismerje. A hatékonyság egyik mutatója az ellátott lakosságnak az összlakossághoz viszonyított aránya. Cél, hogy ez az arány minél magasabb legyen, a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére jogosultak minél nagyobb hányada részesülhessen a szolgáltatásban.

Az ellátott lakosság aránya az összes szolgálat tekintetében

30 % felett.

A falugondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolt egyéb – szintén térítésmentes – szolgáltatást nyújthat.

IV. rész

Az ellátás igénybevételének módja

A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése

A település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módozatok szerint értesül a lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a falugondnoki szolgáltatás igénybe vétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

A lakosok valamely falugondnoki szolgáltatás iránti igényeiket a polgármesternél vagy a szolgáltatást végzőnél személyesen, írásban vagy telefonon jelezhetik.

A falugondnoki szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 2 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 3 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. Az igények kielégítése egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönteni.

V. rész

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Általános, közvetett tájékoztatás:

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló általános tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben, a szokásos helyeken,
- az önkormányzat honlapján.

Eseti, közvetlen tájékoztatást nyújtanak:

- a falugondnok (munkaidejében személyesen és mobiltelefonon),
- az önkormányzat dolgozói (ügyfélfogadási időben személyesen és telefonon, azon túl írásban),
- a polgármester (félfogadási idejében személyesen).

A falugondnoki szolgáltatások közzétételének módja:

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a község hirdetőtábláin,
- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás,
- az önkormányzat honlapján,
- személyesen, előszóban: a polgármester, a szolgáltatást végző, illetve a képviselő-testület tagjai, valamint az önkormányzati dolgozók útján.

A falugondnoki szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást a polgármester, valamint a munkaidejében a falugondnoki szolgáltatást végző, illetve az önkormányzat dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a szakmai program, illetve a falugondnoki szolgálatról szóló helyi rendelet.

A kapcsolattartás lehetséges módjai

Személyesen: a falugondnoki szolgáltatással való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételekor kerül sor. Az igénybevétele dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybevevő részéről történő aláírásával történhet.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást végzőnek.

Telefonon: a falugondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőségét, hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

VI. rész

Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgáltatás működése során

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételeire.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartatni.

A szolgáltatást végző a falugondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevétele indokoltságát a szolgáltatást végző, illetve a polgármester az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg. A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a falugondnoki szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.
- Panasztételi eljárás: Panasszal a polgármester felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a polgármester 5 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.
- A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége a Községházán olvasható nyomtatásban kötelezően kifüggesztésre kerül.

A falugondnoki szolgáltatást végző jogai

A falugondnoki szolgáltatást végző, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák a méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A falugondnoki szolgáltatást végző személy által ellátandó feladatokat munkaköri leírás tartalmazza.

Az ellátást biztosító személy határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszonyban látja el feladatát, így a rá vonatkozó munkajogi szabályokat (különösen: pálya előmenetel, illetmény, pótlékok, túlmunka) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) tartalmazza. A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltakat a Kjt.-ben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

VII. rész

Egyéb - a falugondnoki szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos - előírások

Személyi feltételek

Az önkormányzat a falugondnoki szolgálat ellátásához megfelelő kategóriájú jogosítvánnyal rendelkező 1 fő közalkalmazottat alkalmaz.

A közalkalmazott munkaköre: falugondnok, közvetlen felettese a polgármester.

A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést.

A falugondnoki szolgáltatást végző köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni.

A falugondnoki szolgáltatást végző számára lehetőséget kell biztosítani - a feladatellátáshoz szükséges - közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel és más intézményekkel történő kapcsolattartásra (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek,

Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, Tanyagondnoki Hálózat Országos Módszertani Osztálya) történő kapcsolattartás.

A falugondnoki szolgáltatást végző köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A falugondnoki szolgáltatást végző köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A falugondnoki szolgáltatást végző esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

A falugondnok helyettesítése:

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:

- akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes falugondnokkal, vagy
- a földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó falugondnok igénybevételével, illetve
- a falugondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával,
- szükség esetén az önkormányzat gépkocsivezetőjével, aki kizárólag a szükséges szállítási feladatokat látja el.

Tárgyi feltételek

A feladat elvégzéséhez szükséges gépjárművet zárt helyen kell tárolni.

A falugondnoki szolgáltatást végző köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani. A falugondnoki szolgáltatást végző köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km-óraállás).

A falugondnoki szolgáltatást végző tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az előírt és erre a célra rendszeresített formanyomtatványt használja.

A falugondnoki szolgáltatást végző jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon, stb).

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételekről szóló 1/2000. (I.07.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenységi naplót használ.

A szolgáltatást igénybe vevők általi aláírás (tevékenységnapló 9. oszlopa) fenntartói döntés értelmében mellőzhető.

VIII. rész

Összegzés - várható eredmények

A falugondnoki szolgáltatás által csökkenthetőek a kistelepülési jellegből adódó hátrányok. A szolgáltatás keretében megvalósuló, szinte mindenre kiterjedő segítségnyújtás, a lakossággal való bizalmi viszony kialakulása és erősítése hatékonyan és magasabb színvonalon működteti a szociális ellátórendszert.

Különösen és kiemelten a nyugdíjasok és a rászorulóknak igénylik a szolgáltatást, hiszen néhány egyedül élő, idős személy számára szinte az egyetlen kapcsolatot jelenti a külvilággal.

Az egészségügyi ellátás tekintetében jelentkező gondokat is hatékonyan orvosolja a falugondnoki szolgáltatás. A betegek orvoshoz szállításával és gyógyszereik beszerzésével olyan egészségügyi alapfeladat ellátásához nyújt segítséget a szolgáltatás, amelyet jelenleg esetleg csak nagy nehézségek árán, kisebb-nagyobb költségráfördítással tudnak igénybe venni. E tekintetben az elsősorban az idős, krónikus betegségekkel küzdő személyek számára jelentkezik pozitív hatás, de akut betegségek esetén is a szolgáltatás lehetősége mindenki számára előnyös.

A gépjármű használatával lehetővé válik, hogy szorosabb társadalmi és szakmai kapcsolat alakuljon ki a környező településeken működő szociális alap- és szakosított ellátást nyújtó intézményekkel.

A kereskedelmi ellátás alacsony színvonala miatt a nagyobb bevásárlások a gépjárművel nem rendelkezők számára szinte kivitelezhetetlenek, a gépjármű működtetésével lehetővé válik, hogy a kisnyugdíjasok, illetve az alacsony jövedelműek időszakonként az olcsó árucikkeket a nagyobb városokban (Ózd, Kazincbarcika, Miskolc, Eger) szerezzék be.

Összességében tehát megállapítható, hogy a falugondnoki szolgáltatás működtetése a lakosság számára hasznos és szükséges szolgáltatásokat láthat el: az óvodás korúaktól egészen a nyugdíjas rétegig, szinte a lakosság minden korosztályát érintve, segítséget nyújthat az oktatási, kulturális, egészségügyi és kommunális stb. feladatok megoldásában egyaránt.

Záradék:

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2020. (.....) számú határozatával a szakmai programot elfogadta.

Nekézseny, 2020.

Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszköz”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-AEE/2020

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat célja	4
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek:.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek.....	4
2.2. Nem támogatható tevékenységek	4
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	4
2.4. A projektvégrehajtás időtartama	5
2.4.1. A projekt megkezdése	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	5
2.5. A projekt területi korlátozása.....	5
2.6. Eredménymutatók.....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	6
2.8. Biztosítékok köre	6
2.9. Saját forrás	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei	6
3.1. Pályázók (jogosultak) köre	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	7
3.4. Kiválasztási kritériumok	7
3.4.1. Jogosultsági és formai kritériumok	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok	7
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	8
4.1. A támogatás formája.....	8
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege	8
4.3. Támogatási összeg finanszírozása	8
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	8
4.5. A támogatás folyósítása.....	9
4.6. Nem elszámolható költségek köre	9
4.7. ÁFA levonási jog.....	9
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
5.1. Jogorvoslat.....	9
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	10
8. Mellékletek.....	11

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásáról szóló 1043/2020. (II. 17.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) számára a tulajdonukban lévő, állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges **orvosi eszközök beszerzésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki az egészségügyi ellátórendszer fejlesztését, az egészségügyi alapellátási rendszer eredményességének és hatékonyságának javítását, az intézmények szolgáltatásainak és infrastrukturális feltételeinek korszerűsítését, a hozzáférés egyenlőtlenségeinek mérséklését.

A támogatás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára** az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, a megfelelő orvosi eszközállomány beszerzésének elősegítése. A fejlesztés eredményeként mérséklődnek az egészségügyi alapellátás területi egyenlőtlenségei.

A kiírás keretében különösen támogathatóak azok az önkormányzatok, társulások, akik az egészségügyi alapellátást (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás, védőnői ellátás) egy épületben valósítják meg. Továbbá azon pályázatok, melyek keretében praxisközösségek kialakítására kerül sor, legalább 3 házi orvos együttműködésében, esetlegesen további egyéb egészségügyi alapellátást nyújtó szolgáltató(k) bevonásával.

A pályázat további célja, hogy a települések alapellátási feladatait végző házi orvosok számára lehetőséget teremtsen arra, hogy amennyiben a házi orvos más szakvizsgával is rendelkezik, úgy egyéb szakvizsgája szerinti szakmai ellátást is nyújthasson kizárólag belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció vagy tüdőgyógyászat területén. A pályázat ezen szakmák végzését kívánja támogatni az alapellátás szintjén az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben az érintett szakma vonatkozásában rögzített eszközök beszerzése útján.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

2 000 000 000 forint.

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2. pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja

Jelen kiírás támogatja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára orvosi eszközök beszerzését** működő rendelők esetében.

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

A kiírás keretében önállóan támogatható tevékenység:

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátáshoz, illetve a védőnői feladatellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **2. számú mellékletben szereplő eszközlista** alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.

A pályázatot benyújtó településen praktizáló orvos(ok), a pályázó alkalmazásában álló védőnő vagy a településen egészségügyi alapellátás biztosítására szerződött szolgáltató aláírásával ellátott, a pályázatban szereplő, az általa biztosított alapellátáshoz és a fejlesztett szakrendelés(ek)hez kapcsolódó eszközök beszerzését támogató nyilatkozato(ka)t (jelen kiírás **4. számú melléklete**) a pályázat benyújtásakor csatolni szükséges az elektronikus pályázati felületre PDF formátumban.

2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

- Projekt-előkészítési tevékenység
 - o pályázati dokumentáció összeállítása
- Projektmenedzsment tevékenység
- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (kötelezően megvalósítandó)
- Orvosi eszközök beszerzése során jelentkező szállítási és üzembe helyezési költség

A 2.1.2. pontban felsorolt tevékenységek kizárólag a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan támogathatóak.

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök elszámolása.

Figyelem, a kiírás keretében használt eszközök, illetve egyszer használatos eszközök beszerzése nem támogatható, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható!

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, ugyanis kizárólag a működési engedélyben és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK) finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a kiírás keretében. Ennek megfelelően kizárólag azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi alapellátásokra vonatkozó alábbi jogszabályok tartalmaznak, és szerepelnek a kiírás 2. számú mellékletében:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátás (kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat) esetén;
- a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet (védőnői szolgálat esetén).

A pályázóknak figyelembe kell vennie, hogy kizárólag új, jelen kiírás 2. számú mellékletében foglalt eszközök beszerzése támogatható.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítésétől számított **legfeljebb 12 hónap áll rendelkezésre**, de legkésőbb 2021. július 31.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezését követően az elszámolás részeként a kedvezményezettnek az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A projekt keretében beszerzésre került eszközök, bútorok	db

2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **három éven át tart** a projekt keretében beszerzett eszközök, bútorok vonatkozásában.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

3.1. Pályázók (jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzat (GFO 321) esetén:
azok a települések, ahol az állandó lakosság száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:
azok a társulások, amelyek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésének az állandó lakosság száma 5000 fő, vagy ez alatti a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Azon pályázók, akik a Magyar Falu Program keretében „MFP-HOR/2020 - Orvosi rendelő” című pályázatra is pályázatot nyújtottak be, és annak keretén belül orvosi eszköz(ök) beszerzésére is igényeltek támogatást, és erre vonatkozóan támogatói döntéssel rendelkeznek, ezen kiírásban beadott pályázatuk automatikusan elutasításra kerül. Egy támogatást igénylő önkormányzat kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, azaz kizárólag önállóan vagy társulás tagjaként részesülhet támogatásban.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- nem rendelkezik érvényes működési engedéllyel és Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) finanszírozási szerződéssel,
- nem rendelkezik az egészségügyi szolgáltató(k) és a pályázó között az egészségügyi ellátásra vonatkozó megállapodással,
- nem állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzésére nyújt be pályázatot.

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag a hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2020. március 25. és 2020. április 24. között** van lehetőség.

Ezen időszak alatt a pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

2020. április 24.

A határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági és formai kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett különösen támogathatók:

- azon helyi önkormányzatok/társulások eszközbeszerzése, amelyek az önkormányzat területén az egészségügyi alapellátásokat (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás, a védőnői ellátás, illetve legalább 3 házi orvos együttműködésével létrejövő praxisközösség) egy épületben valósítják meg;
- azon helyi önkormányzatok/társulások eszközbeszerzése, akik az egészségügyi alapellátásokat (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, a védőnői ellátás) egy épületben valósítják meg.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

- önállóan vagy társulásként benyújtott pályázat esetén: **3 millió Ft**
- önállóan vagy társulásként benyújtott pályázat esetén, melynek keretében az adott egészségügyi alapellátás (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás vagy védőnői ellátás) mellett egyéb szakirányú egészségügyi ellátás végzéséhez (kizárólag belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció vagy tüdőgyógyászat területén) szükséges eszközök beszerzése is megtörténik: **5 millió Ft**
- praxisközösség megléte, létrehozása esetén: **orvosonként 3 millió Ft.**

Egy pályázaton belül a házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi, illetve a védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzéshez érintett rendelőnként külön-külön és együttesen is igényelhető támogatás (egy épületen belül), azonban a pályázatban igényelt összeg nem haladhatja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget.

4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni.

Költség típus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
---------------	--

I. Projekt-előkészítési költségek (pályázati dokumentáció összeállítása)	maximum 7 %
II. Projektmenedzsment költsége	
III. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ¹	
IV. Orvosi eszközök beszerzése során jelentkező szállítási és üzembe helyezési költség	

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 5.6. pontja tartalmazza.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- használt eszköz költsége;
- egyszer használatos eszközök költsége.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 45 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

¹ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap. A határidő elmulasztása jogvesztő.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Fejlesztéssel érintett feladat-ellátási helyre, telephelyre vonatkozó működési engedély másolata (kötelező);
- Az egészségügyi szolgáltató és a pályázó között a támogatási kérelem benyújtásától, de legkésőbb a hiánypótlás teljesítésétől legalább a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó megállapodás.; (kötelező)
- Egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó NEAK Finanszírozási szerződése (kötelező)
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás a pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- Praxisközösség esetén együttműködési megállapodás (amennyiben releváns);
- Árajánlat *(a 4.4 pontban felsorolt tevékenységek kivételével)*;
- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Támogató nyilatkozat(ok) (jelen kiírás 4. számú melléklete ellátástípusonként);**
- **Kettős finanszírozás elkerülésére vonatkozó nyilatkozat (jelen kiírás 5. számú melléklete-kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- Amennyiben a házi orvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területet érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok (amennyiben releváns).

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- a településen a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik-e működő házi orvosi /házi gyermekorvosi/fogorvosi/védőnői rendelővel;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (tábla) helyez ki.

2. számú melléklet

Eszközlista

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátáshoz beszerezhető bútorok, eszközök

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel,
- házi orvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személmérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUreader vizeletanalizátor,
- Coag S Protrombin-INR meghatározó,

- Microlab,
- CRP analizátor,
- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék),
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szet (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégenderilizátor vagy autokláv,
- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyél,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Védőnői ellátás

- bútorzat: (műszer- és kötszerszekrény, vizsgálóasztal, műszerasztal, mérlegasztal, pakolóasztal, zárható íróasztal, irattartó szekrény, számítógép asztal, székek, fekvőhely).

- telefon,
- operációs rendszerrel rendelkező személyi számítógép,
- nyomtató,
- szélessávú internet elérés,
- nőgyógyászati vizsgáló asztal,
- paraván,
- vizsgálólámpa/fejlámpa,
- személymérleg,
- magasságmérő állvány,
- csecsemőmérleg,
- mérőszalag,
- hosszúságmérő,
- audiométer,
- látásélesség vizsgáló tábla,
- színlátást vizsgáló könyv,
- vérnyomásmérő, különböző méretű mandzsetta,
- fonendoscop,
- magzati szívhangvizsgáló készülék,
- vércukor meghatározásához eszköz,
- leszorító gumi,
- csipesz (kullancs, száлка),
- olló (különböző),
- lázmérő,
- OPV adáshoz kanál,
- vizespohár,
- pedálos vödör,
- textíliák: (köpeny, törölköző, lepedő, műszertörlő),
- hűtőszekrény, hűtőtáska,
- veszélyes anyagok tárolására alkalmas hulladék gyűjtő,
- hüvely feltáró eszközök (több méretben),
- tárgylemez tartó (5 db-os és 25 db-os),
- fixáló,
- veszélyes hulladék tárolására alkalmas hulladékgyűjtő.

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),

- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetéses EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio és újraélesztés eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,
- defibrillátor.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék,
- járókeret,
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

3. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott (név) a
..... képviselőjében eljárva
nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében
meghirdetett „Orvosi eszköz” című kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását
vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt pályázó tekintetében
nem állnak fenn az *államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XI. 31.)
Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2020. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

4. számú melléklet

Támogató nyilatkozat

Alulírott(orvos² neve) nyilatkozom, hogy a
.....(település
neve) által 2020. évben a Magyar Falu Program „Orvosi eszköz” című alprogram keretében
benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése szükséges, és indokolt.

Kelt:, (év) (hó) (nap)

.....

Pályázatot benyújtó településen praktizáló orvos/védőnő/szolgáltató³ aláírása

P.h.

² Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak, védőnőnek vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

5. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „Orvosi eszköz” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott kérelemben szereplő, eszközökre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az Önkormányzat támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „Orvosi eszköz” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott kérelemben szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében támogatásban részesült/nem részesült**⁴.

Amennyiben a pályázatban megjelölt eszközök vonatkozásában korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projektek, beruházások, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2020. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

⁴ A megfelelő rész aláhúzendó.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesült” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Orvosi eszköz” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Eszköz egyedi azonosítószáma (pl. gyári szám)	Eszköz megnevezése

Kelt: (év) (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Kitöltési útmutató a *Nyilatkozat támogatással érintett projektekről* c. dokumentum kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez kapcsolódóan feltüntetett eszközöknek jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát. Megvalósítási helyenként (helyrajzi számonként) külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

Eszköz megnevezése: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében beszerzett/beszerzésre kerülő eszközök megnevezését.

6. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól;
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről;
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról;
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről;
- 2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről;
- 2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról;
- 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítási ellátásokról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról;
- 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet a térítés ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról;
- 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól;
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról;
- 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról;
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról;
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről;
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről;
- 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről;
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről;
- 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról,

- 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú utak felújítása” pályázati kiírás



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú utak felújítása”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-ÖTU/2019.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
1. Bevezető.....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás.....	3
2. A pályázat célja.....	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	4
2.1.1. Önállóan támogatható, tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	4
2.2. Nem támogatható tevékenységek.....	4
2.3. Projekt megvalósításával, műszaki szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	4
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	5
2.4.1. A projekt megkezdése.....	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam.....	5
2.5. A projekt területi korlátozása.....	5
2.6. Eredménymutatók.....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	5
2.8. Biztosítékok köre.....	5
2.9. Saját forrás.....	5
3. A pályázat benyújtásának feltételei.....	5
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre.....	5
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre.....	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja.....	6
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	6
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	6
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	6
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	7
4. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	7
4.1. A támogatás formája.....	7
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege.....	7
4.3. Előleg igénylése.....	7
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások.....	8
4.5. A támogatás folyósítása.....	8
4.6. Nem elszámolható költségek köre.....	9
4.7. ÁFA levonási jog.....	9
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	9
5.1. Jogorvoslat.....	9
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése.....	9
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	9
8. Mellékletek.....	10

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII. 10.) Korm. határozat „*Önkormányzati útfelújítás*” alprogramja alapján az ország teljes területén az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzat(ok) (a továbbiakban: önkormányzat) kizárólagos tulajdonában lévő **önkormányzati utak fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását, a településkép épülését, ezzel elősegítve a lakosság életminőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

Jelen támogatás megoldási javaslatot tartalmaz az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatainak tulajdonában lévő, önkormányzati utak felújítására.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

8 000 000 000 forint.

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló L. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcímének 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2. pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja

A pályázati kiírás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzatok tulajdonában lévő utak felújítása, ezáltal a vidéki kistérségek hátrányainak mérséklése.**

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható, tevékenységek

- Kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, szilárd burkolattal¹ történő ellátása, portalanítás, valamint földút kavicsal vagy közúzávalékkal történő leszórása, földút szilárd burkolattal való ellátása.
- Új kerékpárút építése, meglévő kerékpárutak felújítása;
- Hídfelújítás, korszerűsítés.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

- A fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése², kivéve híd (lásd 2.1.1. pont);
- Az út és környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása;
- Út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása)¹;
- Komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lőszermesítés, régészeti feltárás, árokrendezés átereszek felújítása, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, padkák, rézsűk kialakítása);
- Zöldterület-építési, átalakítási munkák;
- Jelen kiírás 2.1.1. pontja alapján a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közhasználatú parkoló felújítása, kialakítása;
- Projekt-előkészítés, tervezés (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- Közbeszerzési eljárások lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- Műszaki ellenőri szolgáltatás;
- Projektmenedzsment.

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4 pontja).

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

2.3. Projekt megvalósításával, műszaki szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

Az útfelújítás esetén be kell tartani a vonatkozó Útügyi Műszaki Előírásokat³, amelyet a kiírás 4. számú melléklete tartalmaz.

¹ Szilárd burkolatú út: olyan út, amelynek úttestje szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik.

² 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján

³ <http://ume.kozut.hu/statusz/ervenynben-levo-utugyi-muszaki-eloirasok>

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” pályázati kiírás

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „*Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz*” c. dokumentum (a továbbiakban Útmutató 2019.) 3.3. pontja tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított **legfeljebb 18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2021. június 30.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében szilárd burkolatú utak felújítása	m ²
A fejlesztés keretében út portalanítása	m ²

A kedvezményezett köteles a projekt fizikai befejezését követő 60. napig elszámolást, és annak részét képező beszámolót benyújtani.

2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át** tart a beruházás vonatkozásában.

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közhasználatú parkoló használata a fenntartási időszak végéig nem lehet díjköteles.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.8. pontja tartalmaz.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázók körének jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;

- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:

ha a projekt megvalósulási helyszíne a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján 5000 fő, vagy ez alatti lakosságszámú településen van.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen pontot az Útmutató 2019. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval; a kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2019. augusztus 12. és 2019. szeptember 2. között** van lehetőség.

Ezen időszak alatt a pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

2019. szeptember 2.

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázatot a pályázati kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó melléletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

Figyelem! A csatolandó melléleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- Települési önkormányzatok egy főre jutó adóerő-képessége a 2018. év adatai alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” pályázati kiírás

- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár egy alkalommal hiánypótlásra felszólítást bocsát ki. A pályázó a hiánypótlást 6 napon belül köteles teljesíteni.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.2.2. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

30 millió forint.

4.3. Előleg igénylése

A Támogató a támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előleget biztosít. A támogatási előleg biztosítása a 4.5. pont alapján történik.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none">- Pályázati dokumentáció összeállítása- Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése- Tervezés, engedélyezés- Hatósági eljárások költsége	maximum 7%
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none">- Közbeszerzési dokumentáció összeállítása- Közbeszerzési tanácsadói tevékenység- Közbeszerzési eljárás díja	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none">- Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	
IV. Projektmenedzsment költsége	
V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ⁴	

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2019. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2019. 5.6. pontja tartalmazza.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.2. pontja tartalmaz.

⁴ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3. pont)

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Használt eszköz, használt anyag vásárlása⁵;
- Felújításon, korszerűsítésen túlmutató beruházások költségei;
- Saját teljesítés;
- Járműbeszerzés.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2019. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.2.5. pontja tartalmazza.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Jelen pontot az Útmutató 2019. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 2019. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2019. 6. pontja tartalmazza.

⁵ Kivéve, amikor az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy a burkolatalapba zúzottkő vagy zúzottkavics helyett újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Lásd 4. számú melléklet

8. Mellékletek

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció**
 - Tervező által készített műszaki leírás;
 - KÉ-K jogosultsággal rendelkező tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
 - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
 - Engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a jogerős engedély, kérjük csatolni. A jogerős hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele;
 - Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
Építési beruházás és/vagy felújítás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés; Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2019. 7.1. pontja tartalmazza;
- A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát⁶ alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TakarNet rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében);
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- A fenntartó fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata a fenntartási időszakra vonatkozóan (önkormányzati tulajdonú, de egyéb társulási fenntartású út esetén);
- **Jelen kiírás 2. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről (3. számú melléklet) (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány, ha rendelkezésre áll a pályázat benyújtásakor, a Támogatói Okirat kiállításának azonban feltétele (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező);**
- **A jogerős építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele (kötelező).**

⁶ A 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” pályázati kiírás

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Nyertes pályázat esetén hozzájárul, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszköz kerül kihelyezésre.

2. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott.....(név)

a.....(pályázó) képviseletében

eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Önkormányzati tulajdonú utak felújítása**” című kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében nem állnak fenn *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2019. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a
..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a
Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében Önkormányzat/Társulás támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely(ek) vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében az Önkormányzat/Társulás támogatásban részesült/nem részesült**⁷.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2019. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

⁷ a megfelelő rész aláhúzendő

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „*nem részesült*” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Kitöltési útmutató a *Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum* kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Beruházással érintett hrsz.*” oszlopban azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Beruházással érintett hrsz.*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

4. számú melléklet

A Magyar Falu program keretében „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi útügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).

Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, szilárd burkolattal való ellátása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-ÚT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-ÚT 03.01.13 Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)
- e-ÚT 06.02.11 Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-ÚT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-ÚT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-ÚT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-ÚT 05.01.15 Útépitési köanyagalmazatok
- e-ÚT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-ÚT 05.02.11 Útépitési aszfaltkeverékek
- e-ÚT 06.03.21 Útpályaszerkezeti aszfaltrétegek követelményei
- e-ÚT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-ÚT 04.03.11 Útburkolati jelek tervezése
- e-ÚT 04.04.11 Közúti vezetőkörlát. Elhelyezési előírások
- e-ÚT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-ÚT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények

Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közhasználatú parkoló kialakításához alkalmazandó UME előírások:

- e-ÚT 03.02.31 Parkolási létesítmények geometriai tervezése (KTSZ kiegészítés)
- e-ÚT 06.02.11 Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-ÚT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-ÚT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-ÚT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetet méretezése és megerősítése
- e-ÚT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-ÚT 05.02.11 Útépitési aszfaltkeverékek.
- e-ÚT 06.03.21 Útpályaszerkezeti aszfaltrétegek követelményei
- e-ÚT 06.03.42 Betonkő burkolatú pályaszerkezet tervezése és építése. Követelmények
- e-ÚT 04.03.11 Útburkolati jelek tervezése
- e-ÚT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-ÚT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények

Híd felújítás, korszerűsítés

- e-ÚT 07.01.14 Közúti hidak tervezése
- e-ÚT 07.02.11 Közúti hidak építése I. Beton, vasbeton és feszített vasbeton hídszerkezetek
- e-ÚT 07.02.11 Közúti hidak építése V. Alapozások
- e-ÚT 07.03.21 Közúti hidak szigetelése I. Vasbeton pályalemezű hidak felszerkezetének szigetelése és aszfaltburkolata

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú utak felújítása*” pályázati kiírás

- e-ÚT 07.03.22 Közúti hidak szigetelése III. Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése készítése bitumenes lemezzel
- e-ÚT 07.03.24 Közúti hidak szigetelése IV. Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és pályabeton burkolata
- e-ÚT 07.04.13 Közúti hidak korrózióvédelme 2. Kész betonszerkezetek

Az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy burkolatalapba a zúzottkő vagy zúzottkavics helyett újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék, stb lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítmény nyilatkozat⁸ birtokában lehet beépíteni. Ezt a 305/2011 EU rendelet és a 275/2013 (VII. 16.) Korm. rendelet írja elő.

⁸ A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

5. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról;
- 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet a közutak igazgatásáról;
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól;
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól;
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről;
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról.
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet.
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet.

HATÁROZATI JAVASLAT
NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. MÁRCIUS 12-I ÜLÉSÉNEK
7. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról és az esetleges 2020. évi pályázati lehetőségekről

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő – testületének .../2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Magyar Falu Program 2020 Orvosi eszköz című pályázatban való részvételről

Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület döntött a Magyar Falu Program 2020 „Orvosi eszköz” című pályázat beadásáról.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2020. (III.12.)

HATÁROZATA

Magyar Falu Program 2020 Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás

című pályázatban való részvételről

Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület döntött a Magyar Falu Program 2020 „Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás” című pályázat beadásáról.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2020. március 12-i NYÍLT ÜLÉSÉNEK 9. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Javaslat Nekézseny Községi Önkormányzat házi segítségnyújtás szakmai programjának módosítására

Előterjesztő: Uj-Tózsza Csabáné polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Szücs-Tardi Beáta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal a Nekézseny Község Önkormányzata fenntartásában működő 3646 Nekézseny, Kossuth út 1. szám alatti székhely engedélyese által biztosított házi segítségnyújtás szolgáltatás ellenőrzése céljából 2020. január 16. napján hatósági ellenőrzést indított, melynek alapján a Hivatal megállapította, hogy a Nekézseny Község Önkormányzata által fenntartott székhely engedélyes működése részben felel meg a vonatkozó jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak, ezért a fenntartót figyelmeztette.

A Hivatal kötelezte Nekézseny Község Önkormányzatát az általa fenntartott 3646 Nekézseny, Kossuth út 1. szám alatti engedélyes tekintetében megállapított hiányosságok felszámolására.

30 napon belül kötelezte a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 5/A. §-a szerint a szakmai program aktualizálására.

Fentiekre tekintettel, az előterjesztés alapján, javaslom a házi segítségnyújtás módosított szakmai programjának elfogadását.

Csernely, 2020. március 9.

**Uj-Tózsza Csabáné sk.
polgármester**

HATÁROZATI JAVASLAT

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (III.12.)

H A T Á R O Z A T A

Házi segítségnyújtás szolgáltatás módosított szakmai programjáról

Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a házi segítségnyújtás szolgáltatás módosított szakmai programját **e l f o g a d j a**.

NEKÉZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

**HÁZI
SEGÍTSÉGNYÚJTÁS**

SZAKMAI PROGRAM

Módosítva: 2020. március

A szakmai program a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.07.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzcsM rendelet, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján készült.

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 86.§ (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott, a települési önkormányzat kötelező feladatát képező szociális alapszolgáltatásai közül az étkeztetés és a házi segítségnyújtás megszervezésére és működtetésére feladat-ellátási szerződést kötött Nekézseny Község Önkormányzatával.

Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szakmai programot a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c.) pontjában kapott felhatalmazás alapján hagyja jóvá.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 63. §-a értelmében Nekézseny Község Önkormányzata működteti a személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében a házi segítségnyújtást.

A házi segítségnyújtás alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodás.

Az alapszolgáltatások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

A feladatellátás székhelye: 3646 Nekézseny, Kossuth út 1.
Telephelye: 3646 Nekézseny, Zrínyi út 4.

I. A szolgáltatás célja, feladata:

a.) A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása:

A házi segítségnyújtás elsődleges célja és feladata, hogy biztonságos és nyugodt életfeltételeket, megfelelő körülményeket, személyre szóló ápolást és gondozást, valamint az ehhez szükséges szolgáltatásokat nyújtson ellátottjainak.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A gondozó feladatai során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen:

- a) az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- b) az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- c) közreműködés a személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában,
- d) közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében,
- e) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,
- f) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- g) részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- h) az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- i) a gondozási szükségletet végző személlyel való együttműködés,
- j) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése,
- k) szociális étkezés igénybevétele esetén az ebéd házhoz szállítása,
- l) egyéb ellátási feladatok igény szerint.

A gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

A házi segítségnyújtás alapvető célja, hogy a szolgáltatást igénylő településén élő, rászoruló számára egyenlő eséllyel hozzáférhető szolgáltatást nyújtson a legszükségesebb elemi életfeltételek biztosítása érdekében.

A házi segítségnyújtás kapacitása:

A település 9 fő ellátását tudja biztosítani.

Bükkmogyorósd településen jelenleg ellátásra igény nincs.

A jól működő házi segítségnyújtás biztosíthatja a lakóhelyen, saját lakáson való szociális ellátás lehető leghosszabb ideig történő fenntartásának feltételeit.

A falvak elnéptelenedése, egyszemélyes háztartások számának emelkedése, az idős lakosság számának növekedése indokolttá teszi a házi segítségnyújtás biztosítását. A kistelepülések többségében az átlagosnál nagyobb mértékű a generációk közötti összetartás, ami a gondozásra szoruló családok belüli ellátását szerencsésen megoldja, azonban az aktív korú családtag csak bizonyos ideig tudja felvállalni a gondozási feladatokat, ezért egyre nagyobb igény mutatkozik a házi segítségnyújtás biztosítására.

A gondozási szükséglet vizsgálata során egyre több időskorú kerül haza, akinek a gondozásáról az önkormányzatoknak kell gondoskodniuk házi segítségnyújtás keretében.

A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

b.) Más intézményekkel történő együttműködés módja:

Az önkormányzat és a gondozó együttműködik a szociális és egészségügyi intézményekkel, különösen:

- Háziorvossal, kezelőorvossal,
- Bentlakásos intézmények munkatársaival,
- Gondozási szükségletet vizsgáló bizottság tagjaival,
- Települési önkormányzatok közös hivatala ügyintézőivel, jegyzőivel,
- Családsegítő szolgálattal, otthonápolási szolgálattal,
- Módszertani intézményekkel.

Az együttműködés módja:

A szakmai feladatellátás érdekében szoros kapcsolat alakult ki a fent megjelölt intézményekkel, szervezetekkel, személyekkel.

A munkatársak rendszeresen részt vesznek szakmai napokon, időnként bekapcsolódva munkájukba is.

Napi kapcsolatban állnak és rendszeres megbeszéléseket tartanak velük.

A házi orvos naprakész információval rendelkezik a gondozottakról, hiszen a gondozó a gyógyszeríratás során beszámol az állapotukról.

A Hivatal ügyintézőivel, a jegyzővel, polgármesterrel a gondozón keresztül, illetve közvetlenül is, bármikor felvehetik a kapcsolatot, akik igyekeznek a problémákat soron kívül megoldani.

A Családsegítő Szolgálattal, Módszertani intézménnyel, egyéb intézményekkel általában egy-egy eset kapcsán kerül sor kapcsolatfelvételre, elsősorban telefonon. Segítséget nyújtanak tájékoztató anyagok, nyomtatványminták megküldésével, bármilyen szakmai kérdésben szívesen állnak rendelkezésre.

Intézménylátogatások szervezésével a társintézmények munkájával is ismerkedhetnek a dolgozók.

II. Az ellátandó célcsoport megnevezése:

A településen meglévő problémák: magas munkanélküliség, alacsony iskolai végzettség, alacsony jövedelmek, időskorúak számának folyamatos növekedése, rossz egészségi állapot,

születések alacsony aránya, házasságkötések alacsony száma, családszerkezetben bekövetkezett változások, devianciák.

Az ezekből eredő szükségletek indokolják a településen a szolgáltatások fenntartását és fejlesztését.

Az idős személyek társadalmi integrációjának esélyét, illetve életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a szülőknek, más családtagoknak marad-e lehetősége munkavállalásra. Ez pedig befolyásolja az esélyek kiegyenlítéséhez szükséges szolgáltatások és segédeszközök elérhetőségét.

Nekézseny és Bükkmogyorósd községben egyre több az időskorú személy. Az aprófalvas jellegéből adódó problémák a munkanélküliség, a foglalkoztatottság alacsony szintje, a közlekedés elégtelensége, a szolgáltatások nem megfelelő elérhetősége, a lakosság megélhetési gondjai, alacsony jövedelem mindinkább szükségessé teszik ezen ellátás kiterjesztését. A 60 év feletti lakosok száma lassan, de folyamatosan emelkedik.

Egyre nő az egyedülálló, idős, beteg emberek száma, akiknek közeli hozzátartozója távol, valamelyik nagyvárosban telepedett le a jobb megélhetés reményében. Szüleik látogatására ritkábban tudnak alkalmat teremteni, így nem egyszer ők azok, akik szüleik részére igénylik a házi gondozási alapellátás biztosítását. Nagy segítség ez számukra is, hiszen tudják, hogy hozzátartozójuk nem marad magára, ha baj van, az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében azonnal intézkedik.

Ellátási szükségletek tekintetében különbözik egymástól a kisvárosokban és a falvakban élő emberek igénye. Kistelepüléseken a szociális étkeztetést házhozszállítással sok idős rászoruló igényli. Házi segítségnyújtás keretében legtöbbször alapápolási feladatokat lát el a gondozó: vérnyomásmérés, gyógyszerelés, receptek felírása, ezen felül a takarítás, tüzelő bekészítése, mosogatás, bevásárlás a legfőbb feladat.

Az idős személyek társadalmi integrációjának esélyét, illetve életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a szülőknek, más családtagoknak marad-e lehetősége munkavállalásra. Ez pedig befolyásolja az esélyek kiegyenlítéséhez szükséges szolgáltatások és segédeszközök elérhetőségét.

A település idős lakosságának életvitele különbözik. Vannak, akik többgenerációs családi háztartásban élnek, míg egyre gyakoribb, hogy a családok nagyobb településekre, városokba költöznek, így az idős családtagok egyedül maradnak.

Az idős lakosság gazdasági helyzete minden esetben a kapott nyugdíj összegétől függ. Az alacsony nyugdíj miatt az idősek gazdasági helyzete is romlik.

- A településen élő idős korúak legnagyobb problémája, hogy családjuktól távol, egyedül élnek, így anyagi gondjaik is nőnek. Az egyedüllét miatt nagyobb szociális gondoskodást, figyelmet igényelnek.
- A mindennapos bevásárlás, gyógyszerkiváltás problémáján túl gondot jelent számukra a településen, illetve a megyében való mozgás (pl.: orvoshoz, kórházba, szakrendelésre történő eljutás).

A statisztikai adatok elemzése alapján kimutatható, hogy a legtöbb időszerű személy ma Magyarországon kistelepüléseken, községekben él, a szolgáltatások elérhetősége számukra a legnehezebb, hiszen leginkább a nagyvárosokra, megyeszékhelyekre és a fővárosra jellemző az ellátások, és szolgáltatások kiépítettsége.

Az alapellátás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az alapellátás keretében gondoskodik különösen az időskorúak, a fogyatékos személyek ellátásának megszervezéséről.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell

- a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- c) a szociális segítség keretében biztosított feladatokat.

A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
- b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével

biztosított legyen.

Az alapellátás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az alapellátás keretében gondoskodik különösen az időskorúak, a fogyatékos személyek ellátásának megszervezéséről.

A szolgáltatás működtetésének célcsoportjai a nehéz élethelyzetben lévő egyének, különösen az idősek, speciális szükséglettel élő csoportok, akik részére szükséges a társadalmi befogadás, elfogadás, beilleszkedés elősegítése, a megélhetési problémák enyhítése, illetőleg az önellátás, a független élet elérhetőségének fokozása.

Az intézmény dolgozói igényvizint felmérést készítettek a településen élő időskorúak és fogyatékosok körében. A felmérés eredményeként a településen továbbra is szükséges és indokolt a saját hatáskörben történő feladatellátás.

Biztonságos és nyugodt életfeltételeket, megfelelő körülményeket, személyre szóló ápolást és gondozást, valamint az ehhez szükséges szolgáltatásokat nyújt ellátottjainak az önkormányzat.

Nekézseny és Bükkmogyorósd település lakosságát nagyrészt az idős korosztály teszi ki, akik gyermekei tőlük távoli, főleg nagyvárosokban telepedtek le. Ennek következtében akarva-akaratlanul rászorulnak idegen személyek segítségére, támogatására. Ehhez kíván az önkormányzat segítséget nyújtani azzal, hogy megszervezi és folyamatosan biztosítja számukra az alapellátás keretében a szociális étkeztetéshez való hozzáférést. Az idősek legnagyobb része kisnyugdíjas, ezért örömmel veszik a viszonylag számukra könnyen elérhető és kifizethető ellátási formát. Ezeknek az embereknek az ellátási szükséglete az egyszeri meleg étkezésen felül kimerül abban az igényben, melyet az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében tud vállalni.

Házi segítségnyújtás: Azok az időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak. (Szt. 63.§)

Étkeztetés: Azok a szociálisan rászorult emberek, akik önmaguknak és eltartottaik részére legalább napi egyszeri meleg étkezéssel nem tud gondoskodni. (Szt.62.§)

A hajléktalan személyekről való gondoskodás a településeken nem jellemző.

Nekézseny és Bükkmogyorósd község lakosság száma évről évre csökken, a halálozások száma rendre meghaladja az élve születések számát. A népesség korösszetétele azt mutatja, hogy a 65 év feletti nők aránya magasabb a férfiakénál. Nekézseny és Bükkmogyorósd a korszerkezet alapján elöregedő település, az időskorúak száma magasabb a gyermekek számánál. A község népességmegtartó ereje gyengének mondható, mert az elvándorlások száma magasabb, mint a bevándorlások száma.

Mindent összevetve kijelenthető, hogy a település lakossága folyamatosan csökken, ezen túlmenően pedig kedvezőtlenül alakul a lakosság kormegoszlása is. A népességfogyás elsődleges okaként a természetes fogyást nevezhetjük meg.

III. Szolgáltatási elemek biztosítása:

A fenntartó az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 2.§ 1) pontjában meghatározott szolgáltatási elemek közül az alábbiakat biztosítja:

- *tanácsadás*: az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul,
- *gondozás*: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését,
- *háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás*: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani,
- *szállítás*: javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg,

IV. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

E gondozási lehetőség mindazon a településen élő szociálisan rászorult ellátott számára nyújt segítséget, akik otthonukban önállóan nem képesek ellátni önmagukat. A szolgáltatás kiterjed az étkeztetés, a személyi higiénia, egészségügyi és a mentális ellátásra.

a.) Fizikai ellátások:

Célja: a létfontosságú személyi szükséglet kielégítése.

Az idős emberek saját otthonukban megnyugtató módon egyedül csak akkor maradhatnak, ha:

- biztosítjuk számukra a megfelelő életfeltételeket (pl: lakás fűtése, takarítás, textília tisztítása).

b.) Mentális gondozás:

Célja:

- az idős emberek személyiségének, szokásainak, az esetleges lelki sérüléseinek megfelelő gondozása,
- segítségnyújtás a környezetével való kapcsolattartásban,
- a krízishelyzet kialakulásának megelőzése,
- az időskori szorongás, függőségi érzés csökkentése,

- izoláció veszélyének megelőzése.

c.) Egészségügyi ellátás:

Feladata:

- betegség esetén orvos hívása, gyógyszerkiváltás, orvos utasítása alapján gyógyszeradagolás,
- fekvőbeteg esetén ápolási, gondozási feladatok ellátása,
- az ellátott látásának, hallásának, stb. állapotának figyelemmel kísérése, romlásuk esetén a szakorvosi vizsgálat megszervezése,
- az ellátottaknak az egészséges életmód felé való irányítása rendszeres tanácsadással.

d.) Foglalkoztatás:

Célja: a testi, lelki egészség érdekében a gondozott állapotának megfelelő elfoglaltság biztosítása. Gondoskodni kell az ellátott állapotától függően fizikai, és érdeklődésének megfelelő szellemi tevékenységéről is. Ennek keretében az ellátottakkal való beszélgetés, a világ aktuális híreiről szóló újságok felolvasása, segítséggel a szabadban való séta.

Az ellátás terjedelme szerint lehet:

- *teljes gondozás:* a tehetetlen, önkiszolgálásra nem képes személyek esetében
- *részgondozás:* csak bizonyos tevékenységek ellátására képtelen személyek esetén.

A feladatellátás rendszeressége:

- *mindennapos:* minden nap elvégzendő feladat esetén
- *időszakos:* amikor a nem mindennap ismétlődő tevékenységekben kell segítséget nyújtani.

A házi segítségnyújtás hétfőtől – péntekig, munkanapokon vehető igénybe.
A gondozói tevékenységet főállású gondozó végzi.

A gondozó helyettesítésének módja: Indokolt esetben helyettesítése a csokvaományi gondozóval biztosított.

A gondozónő a napi tevékenységéről tevékenységnaplót vezet.

Nekézseny Község Önkormányzata és *Bükkmogyorósd Község Önkormányzata* a házi segítségnyújtás feladatainak ellátására illetékességi területén gondozási körzetet alakít ki.

A gondozási körzetek száma *településenként* egy, mely magában foglalja a község teljes lakosságát.

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A házi segítségnyújtást a szakvéleményben meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a

bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. A házi segítségnyújtás fontos szakmai követelménye a prevenció és a rehabilitáció.

- Kerülni kell a „túlgondozást”, meg kell teremteni az ellátott biztonságérzetét.
- Az egyéni gondozási terv alapján: a fizikai ellátás, bizonyos mértékű egészségügyi, pszichés gondozás.

V. Az ellátás igénybevételének módja:

- 1.) A házi segítségnyújtási szolgáltatás keretében nyújtott szociális alapellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelme alapján lehetséges. A kérelmet írásban kell az erre rendszeresített nyomtatványon előterjeszteni, a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet melléklete szerinti egészségi állapotra vonatkozó háziorvosi igazolással és jövedelemigazolással együtt.
- 2.) Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet – az érintett személy véleményét a lehetőség szerint figyelembe véve – törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta – önállóan terjesztheti elő.
- 3.) A kérelem benyújtása a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatalban, *illetve Bükkmogyorósd Község Önkormányzatánál* történik.

Az ellátás igénybe vételét a képviselő-testület döntése alapozza meg. A döntésről a kérelmezőt határozattal tájékoztatja, és megállapodást köt az igénylővel.

Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a képviselő-testület döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül a Bírósághoz fordulhat.

Az ellátás igénybe vételére – mivel helyben nem megoldható – a munkaszüneti és pihenőnapokon nincs mód.

4.) Gondozási szükséglet:

A házi segítségnyújtás 2008. január 1-jétől az ellátást igénylők részére csak meghatározott gondozási szükséglet fennállása esetén nyújtható. A gondozási szükségletet az önellátási képesség hiánya alapozza meg, így vizsgálandó az egészségi állapot, az ápolásra való rászorultság, valamint az önkiszolgálási képesség.

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján a jegyző által felkért szakértő végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát.

A jegyző által felkért szakértő a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét.

A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

A települési önkormányzat a gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról köteles gondoskodni.

A gondozási szükségletre vonatkozó részletes szabályokat a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet tartalmazza.

5.) A házi segítségnyújtás keretében az ellátott fizikai, mentális, szociális szükségleteinek kielégítése a cél, saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával és fejlesztésével. A szolgáltatás során a gondozó az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítására és fenntartására törekszik,

- elvégzi az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatokat,
- közreműködik a személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában,
- közreműködik a háztartás vitelében,
- segítséget nyújt a környezettel való kapcsolattartásban,
- segít a vészhelyzet kialakulásának megelőzésében, szükség esetén elhárításában,
- részt vesz az egyéni és csoportos szabadidős foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- segíti a szociális ellátásokhoz való hozzájutást,
- együttműködik az előgondozást végző személlyel,
- szükség esetén segíti a bentlakásos szociális intézménybe történő jutást,
- szociális étkezés igénybevétele esetén elősegíti az ebéd házhoz szállítását,
- egyéb ellátási feladatok igény szerint.

A fentiek biztosítása különösen jelenti:

- a szükségleteinek megfelelő szociális illetve egészségügyi ellátáshoz való hozzájutáshoz,
- a személyi higiénia fenntartásához,
- ételhez jutáshoz,
- orvosi ellátáshoz, a gyógyszerek beszerzéséhez,
- hivatalos ügyek intézéséhez,
- a napi életviteli tennivalók ellátásához,
- a szabadidős, rehabilitációs, programokon való részvételhez való segítségnyújtás,
- alapvető mentális ápolás, gondozást.

6.) Az ellátás igénybevételének megkezdésekor a képviselő-testület az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt, mely az Szt. 94/C.§ (3) bekezdésében foglaltakat tartalmazza:

- az ellátás kezdetének időpontját,

- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését), szakápolási központ esetén a szakápolás határidejét,
- az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésszerű-fizetési kötelezettséggel jár,
- egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
- belépési hozzájárulás alkalmazása esetén a belépési hozzájárulás összegét, az azt megfizető személy megjelölését, a belépési hozzájárulás megfizetésére és visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
- az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.

VI. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helvi módja:

Nekézseny és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokról az igénybe vevők széleskörű, korrekt és pontos tájékoztatást kapjanak. Az Önkormányzat a nyújtott alapszolgáltatást, az igénybevétel feltételeit, az ellátási területen élők, valamint más érintettek számára is elérhető módon és helyen nyilvánosságra hozza.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell. Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az önkormányzat a jogosultat, illetve hozzátartozóját értesíti.

Az ellátás igénybevételekor az önkormányzat tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára

- a) a biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről;
- b) a vezetett nyilvántartásokról;
- c) panaszjoguk gyakorlásának módjáról;
- d) a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- e) a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről.

A jogosult és hozzátartozója az ellátás igénybevételekor köteles

- a) nyilatkozni a fenti tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról;
- b) adatokat szolgáltatni az e törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz;
- c) nyilatkozni arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeit és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli az önkormányzattal.

Az önkormányzat írásban tájékoztatja az igénylőt:

- a térítési díjak felülvizsgálatáról,
- a fizetendő térítési díjról,
- az intézmény nyári nyitva tartásáról,
- szünetek elrendeléséről.

Az önkormányzatnál lévő hirdetőtáblákon történő kifüggesztés, illetve a gondozó útján, tájékoztatja az igénylőket a heti étrendről, az intézmény nyári nyitva tartásáról, szünetek elrendeléséről, egyéb fontos információkról.

Az önkormányzat, illetve a szociális konyha épületében van kihelyezve a működési engedély kiadásáról rendelkező tanúsítvány, az alapellátás szakmai programja, valamint az ellátásjogi képviselő neve, elérhetősége is.

A lakosság az önkormányzati hirdetőtáblák útján informálódhat az önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatások fajtáiról, azok igénybevételéről, illetőleg a fizetendő térítési díjakról, illetőleg a község internetes honlapja folyamatosan naprakész információkat tartalmaz a szolgáltatásról.

Az igénybe vevővel a gondozónő és rajtuk keresztül a Hivatal állandó kapcsolatot tart. Ennek módja:

- személyes kapcsolattartás, amely az ellátott lakásán, a Hivatalban történik
- telefonon történő megbeszélés
- írásban: minden, a Hivatal és az igénybe vevő közötti megállapodásról, értesítésről, térítési díj felülvizsgálatáról, esetleges térítési díj fizetésének elmulasztásáról írásos dokumentáció készül, amelynek egy példánya az igénybe vevő részére is megküldésre kerül.

A házi segítségnyújtási szolgáltatás közzétételének helyi módjai ezen felül:

- _ hirdetés, szórólap
- _ személyes kapcsolat,
- _ önkormányzati és egyéb, a település lakosságát érintő fórumok,
- _ honlapon való megjelentetés.

VII. Térítési díj:

A térítési díj az Szt. térítési díjra vonatkozó szabályai figyelembe vételével került megállapításra.

A térítési díj mértékét a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet határozza meg a vonatkozó jogszabályok alapján.

A térítési díjat a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell megfizetni.

A térítési díj befizetésének módja:

- a szociális konyha épületében az élelmezésvezetőnek készpénzfizetési számla ellenében,
- a gondozott otthonában a gondozónőnek.

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegéről a fenntartó az ellátás igénybevétele után, de legkésőbb az igénybevételtől számított 30 napon belül írásban értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.

VIII. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

Az ellátottak általános jogai:

- az egyenlő bánásmód követelményének megtartása
- az őt megillető emberi és állampolgári jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartása, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogra
- személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem
- írásban panasszal élhet a házi gondozás vezetőjénél az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása tekintetében. A házi gondozás vezetője 10 munkanapon belül köteles írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről
- amennyiben a házi gondozás vezetője nem intézkedik, illetőleg minden esetben, joga van az ellátott jogi képviselőhöz fordulni.

Az ellátottak speciális jogai:

- az információkhoz, az őt érintő legfontosabb adatokhoz való hozzáférés
- az önrendelkezés elve, a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseinek tiszteletben tartása
- társadalmi integráció
- más szolgáltatások igénybe vétele, elérése.

Az ellátottak jogi képviseletét az ellátottjogi képviselő látja el.

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Az ellátottjogi képviselő feladatai:

- a) megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybevevőket érintő jogokról,
- b) segíti az ellátást igénybevevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátott között kialakult konfliktus megoldásában,
- c) segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panaszra megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és a fenntartónál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- d) a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál, és ennek során - írásbeli meghatalmazás alapján - képviselheti az ellátást igénybevevőt, törvényes képviselőjét,

- e) az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során,
- f) intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére,
- g) észrevételt tehet az intézményben folytatott gondozási munkára vonatkozóan az intézmény vezetőjénél,
- h) amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok felé,
- i) a korlátozó intézkedésekre, eljárásokra vonatkozó dokumentációt megvizsgálhatja.

Az ellátottjogi képviselő e célra létrehozott szervezet keretében működik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény vezetője az ellátottakat tájékoztatja az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről.

A szociális szolgáltató, intézmény vezetője, fenntartója, valamint az ellátottjogi képviselő által megkeresett hatóság a külön jogszabályban meghatározott határidőn belül megvizsgálja az ellátottjogi képviselő észrevételét, kezdeményezését, megkeresését, és az ezzel kapcsolatos érdemi állásfoglalásáról, intézkedéséről őt tájékoztatja.

Az ellátottjogi képviselő jogosult:

- a) a szociális szolgáltató vagy intézmény működési területére belépni,
- b) a vonatkozó iratokba betekinteni, azokról másolatot készíteni, az intézmény működésére vonatkozó dokumentumokat megismerni,
- c) a szolgáltatást nyújtó személyekhez és az ellátottakhoz kérdést intézni, velük megbeszélést, egyeztetést kezdeményezni és folytatni.

Az ellátottjogi képviselő köteles:

- az ellátást igénybevevőre vonatkozó és tudomására jutott orvosi titkot megtartani, és az ellátást igénylő személyes adatait a vonatkozó jogszabályok szerint kezelni.

Szociális szolgálatot végzők jogai:

- emberi méltóságuk, személyiségi jogaik tiszteletben tartása
- a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülés
- a megfelelő munkavégzési körülmények biztosítása
- helyettesítéshez való jog.

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozó közfeladatot ellátó személynek minősül.

IX. ZÁRADÉK

1.) *Jelen szakmai program a házi segítségnyújtásra kiadott, módosított, jogerős működési engedéllyel egy időben lép hatályba.*

2.) Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a házi segítségnyújtás szakmai programját az alábbi határozattal jóváhagyta:/2020. (III.....)

3.) Jelen szakmai program hatályba lépésével, Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 51/2013. (IX.09.) határozatával elfogadott Házi segítségnyújtás szakmai program hatályát veszti.

Nekézseny, 2020. március 24.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

Tisztelt Polgármesterasszony!

Tizenhárom éve végzem az ügyeletes vezetői feladatokat a Csokvaományi Központi Ügyeleten minden ellenszolgáltatás nélkül. Az utóbbi időben munkám szinte ellehetetlenítette, hogy nincs orvos, aki vállalna ügyeletet. Hónapokat vártam az érintett önkormányzati vezetőkkel tervezett megbeszélésre.

2020 március 31 után ügyeletes vezetői feladataim nem kívánom ellátni. Mivel szerződés kötelez ügyeletben-való részvételre, április 1-től az ügyelet rám eső részét, vagyis 2/5-öd részét vállalom.

Tisztelettel Dr Gólya Ibolya
Dédestapolcsány 2020 03 05



NEKÉZSENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL Csokvaományi Kirendeltség	
év	2020 MAREC 16. hó nap
Iktatószám:	317-1/2020.
Melléklet:	
Előadó:	Toth Zsuzsanna